

BASES ESPECÍFIQUES DE LA III CONVO-CATÒRIA D'AJUDES PROMOCIÓ JÓVENS TALENTS.	BASES ESPECÍFICAS DE LA III CONVO-CATORIA DE AYUDAS PROMOCIÓN JÓVE-NES TALENTOS.
<p>Article 1.- Objecte de les ajudes i import.</p> <p>Constitueix l'objecte de les presents bases la concessió de les següents beques de formació.</p> <p style="padding-left: 40px;">A.- Dansa. B.- Fotografia. D.- Música</p> <p>L'import total de cada beca és de 1.000 € per a cada modalitat.</p> <p>Les beques no podran ser compartides i estaran subjectes a la retenció que establisca la normativa fiscal aplicable.</p> <p>El període de durada de la beca comprendrà des de l'1 d'octubre de 2017 fins al 30 de setembre de 2018, tots dos inclusivament.</p> <p>Article 2.- Requisits de qui sol·licita.</p> <p>Podran resultar beneficiaris de les beques les persones amb edats compreses entre els 16 i 25 anys complits abans de l'1 de gener de 2018, és a dir nascuts entre els anys 1992 i 2001, tots dos inclusivament i que estiguen empadronats en el municipi de Mutxamel abans de l'1 de gener de 2017.</p> <p>Els participants menors d'edat hauran de complementar la inscripció amb l'autorització signada per part del seu tutor legal, i l'organització podrà excloure els participants que no justifiquen aquest extrem dins del termini establert a aquest efecte.</p> <p>No podran participar en la present convocatòria d'ajudes, jòvens que hagen resultat guanyadors d'edicions anteriors.</p>	<p>Artículo 1.- Objeto de las ayudas e importe</p> <p>Constituye el objeto de las presentes bases la concesión de las siguientes becas de formación.</p> <p style="padding-left: 40px;">A.- Danza B.- Fotografía. D.- Música</p> <p>El importe total de cada beca es de 1.000 € para cada modalidad.</p> <p>Las becas no podrán ser compartidas y estarán sujetas a la retención que establezca la normativa fiscal aplicable.</p> <p>El periodo de duración de la beca comprenderá desde el 1 de octubre de 2017 hasta el 30 de septiembre de 2018, ambos inclusive.</p> <p>Artículo 2.- Requisitos de los solicitantes.</p> <p>Podrán resultar beneficiarios de las becas las personas con edades comprendidas entre los 16 y 25 años cumplidos antes del 1 de enero de 2018, es decir nacidos entre los años 1992 y 2001, ambos inclusive y que estén empadronados en el municipio de Mutxamel antes del 1 de enero de 2017.</p> <p>Los participantes menores de edad deberán complementar la inscripción con la autorización firmada por parte de su tutor legal, pudiendo la organización excluir a los participantes que no justifiquen dicho extremo dentro del plazo establecido al efecto.</p> <p>No podrán participar en la presente convocatoria de ayudas aquellos jóvenes que hayan resultado ganadores de ediciones anteriores.</p>

<p>Article 3.- Durada i crèdit pressupostari.</p> <p>L'import de les ajudes es farà efectiu amb càrrec a les anualitats i aplicacions pressupostàries següents:</p> <p>ANUALITAT: 2018 CRÈDIT PRESSUPOSTARI: 313.33403.48122 IMPORT: 3.000.00€</p> <p>L'ajuda concedida en les presents bases es considera com a import cert, i queda a compte del beneficiari la diferència de finançament necessària per a la total execució de l'activitat objecte de l'ajuda.</p>	<p>Artículo 3.- Duración y crédito presupuestario.</p> <p>El importe de las ayudas se hará efectivo con cargo a las anualidades y aplicaciones presupuestarias siguientes:</p> <p>ANUALIDAD : 2018 CRÉDIT PRESSUPOSTARI: 313.33403.48122 IMPORT: 3.000.00 €</p> <p>La ayuda concedida en las presentes bases se considera como importe cierto quedando a cuenta del beneficiario la diferencia de financiación necesaria para la total ejecución de la actividad objeto de la ayuda.</p>
<p>Article 4.- Despeses subvencionables.</p> <p>Les ajudes aniran encaminades a subvencionar les despeses que originen a les persones beneficiàries la realització de les activitats arreplegades en l'article 1, durant el període indicat i entre les quals s'inclouen:</p> <p>a) Despeses de matrícula i quotes mensuals per ensenyaments i classes rebudes. b) Despeses de desplaçaments. c) Despeses d'estada i manutenció. d) Despeses de material relacionats amb l'objecte de les beques (roba i vestuari, materials per a la realització d'activitats musicals, etc.).</p>	<p>Artículo 4.- Gastos subvencionables.</p> <p>Las ayudas irán encaminadas a subvencionar los gastos que originan a las personas beneficiarias la realización de las actividades recogidas en el artículo 1, durante el periodo indicado y entre los que se incluyen:</p> <p>a) Gastos de matrícula y cuotas mensuales por enseñanzas y clases recibidas. b) Gastos de desplazamientos. c) Gastos de estancia y manutención. d) Gastos de material relacionados con el objeto de las becas (ropa y vestuario, materiales para la realización de actividades musicales, etc.).</p>
<p>Article 5.- Règim de concessió.</p> <p>La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant el sistema de concurrència competitiva, a través de la constitució d'un Tribunal Qualificador que compararà les sol·licituds presentades a fi d'establir-hi una prelación.</p>	<p>Artículo 5.- Régimen de concesión.</p> <p>La concesión de los ayudas se realizará mediante el sistema de concurrència competitiva, a través de la constitución de un Tribunal Calificador que comparará las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas.</p>
<p>Article 6.- Formalització de sol·licituds.</p> <p>La fitxa d'inscripció per a participar en la convocatòria ha de dirigir-se a la Casa de Cultura de l'Ajuntament de Mutxamel, situada al C/ Ramón y Cajal S/N, de dilluns a divendres de 09:00h a 14:00h i de 17:00h a 22:00h, o en la forma i llocs indicats en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del</p>	<p>Artículo 6.- Formalización de solicitudes.</p> <p>La ficha de inscripción para participar en la convocatoria deberá dirigirse a la Casa de Cultura del Ayuntamiento de Mutxamel, situada en la C/ Ramón y Cajal S/N de lunes a viernes de 09:00h a 14:00h y de 17:00h a 22:00h, o en la forma y lugares indicados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del</p>

<p>Procediment Administratiu Comú, i s'acompanyarà de la documentació següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocòpia del DNI del menor i del representant legal, si escau, per ambdues cares. - Curriculum artístic i formatiu. - Declaració responsable d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. <p>Tota la documentació ha d'anar correctament embalada, excepte la fitxa d'inscripció que ha d'anar apegada a l'embalatge.</p> <p>DANSA</p> <p>Qui participa farà arribar a l'organització un vídeo en format. AVI, on es puga observar amb claredat la coreografia que presentarà. L'enregistrament es realitzarà amb plànol fix, sense efectes especials de cap tipus i sense talls ni muntatge. Qui participa portarà roba d'assaig. L'incompliment d'aquests requisits, a criteri del Tribunal Qualificador, serà objecte de desqualificació.</p> <p>Termini de durada de la coreografia de 2 minuts, es podrà incloure una breu presentació, amb una durada màxima de 15 segons.</p> <p>FOTOGRAFIA</p> <p>Qui participa farà arribar a l'organització un book fotogràfic amb una sèrie del mateix tema, entre 9 i 15 fotografies. En format no superior a 1024 dpi (en el costat més llarg) en JPEG, i amb un pes no superior a 500 kb (cadascuna). Memòria explicativa del projecte. Tot açò serà lliurat en pendrive o memòria USB.</p> <p>MÚSICA</p> <p>Qui participa farà arribar a l'organització un vídeo en format AVI on es puga observar i escoltar amb claredat la PEÇA que presentarà. L'enregistrament es realitzarà amb plànol fix, sense efectes especials de cap tipus. I sense talls ni muntatge. L'incompliment d'aquests requisits, a criteri del Comitè Qualificador, serà objecte de desqualificació.</p>	<p>Procedimiento Administrativo Común, acompañándose de la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocopia del DNI del menor y del representante legal, en su caso, por ambas caras - Curriculum artístico y formativo - Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. <p>Toda la documentación deberá ir correctamente embalada, excepto las fichas de inscripción que deberá ir pegada al embalaje</p> <p>DANZA</p> <p>Los participantes harán llegar a la organización un video en formato.AVI donde se pueda observar con claridad la coreografía que presentará. La grabación se realizará con plano fijo, sin efectos especiales de ningún tipo y sin cortes ni montaje. El o la participante irá vestido con ropa de ensayo. El incumplimiento de estos requisitos, a criterio del Tribunal Calificador, será objeto de descalificación.</p> <p>Plazo de duración de la coreografía de 2 minutos, podrán incluir una breve presentación con una duración máxima de 15 segundos.</p> <p>FOTOGRAFÍA</p> <p>Los participantes harán llegar a la organización un book fotográfico con una serie del mismo tema, entre 9 y 15 fotografías. En formato no superior a 1024 dpi (en su lado más largo) en JPEG, y con un peso no superior a 500 kb (cada una). Memoria explicativa del proyecto. Todo esto será entregado en Pendrive o memoria USB.</p> <p>MÚSICA</p> <p>Los participantes harán llegar a la organización un vídeo en formato AVI donde se pueda observar y escuchar con claridad la PIEZA que presentará. La grabación se realizará con plano fijo, sin efectos especiales de ningún tipo. Y sin cortes ni montaje. El incumplimiento de estos requisitos, a criterio del Comité Calificador, será objeto de descalificación.</p>
--	---

<p>Article 7.- Termini de presentació de sol·licituds.</p> <p>El termini de presentació de les sol·licituds de participació finalitzarà el 15 de maig de 2018.</p> <p>Article 8.- Participació.</p> <p>Els criteris a tenir en compte per a cadascuna de les modalitats seran els següents:</p> <p>DANSA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valoració de la coreografia, la tècnica, la interpretació, la posada en escena, l'estudi i, en general, la qualitat artística de qui participa. <p>FOTOGRAFIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que el missatge transmeta, siga original i lliure de tòpics. - Que el tema tractat, el contingut, els recursos expressius i artístics utilitzats resulten creatius i originals. - Que es demostre a través del Book presentat que l'autor coneix les tècniques que requereix la disciplina de la fotografia. - Les fotos que no complisquen amb els requisits sol·licitats en les bases (inclosa la identificació), que tinguen una temàtica ofensiva, que no tinguen suficient qualitat fotogràfica, o que resulten ser una reproducció d'una altra foto o d'un altre autor, seran eliminades automàticament. <p>MÚSICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspectes tècnics: <ol style="list-style-type: none"> 1- claredat en l'execució 2- domini tècnic de l'instrument 3- tempo - Aspectes expressius: <ol style="list-style-type: none"> 1- fraseig 2-dinàmiques 3-articulació 4-direcció musical - Altres aspectes: <ol style="list-style-type: none"> 1- peça interpretada de memòria 2- dificultat de la peça 	<p>Artículo 7.- Plazo de presentación de solicitudes.</p> <p>El plazo de presentación de las solicitudes de participación finalizará el 15 de mayo de 2018.</p> <p>Artículo 8.- Participación.</p> <p>Los criterios a tener en cuenta para cada una de las modalidades serán los siguientes:</p> <p>DANZA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valoración de la coreografía, la técnica, la interpretación, la puesta en escena, el estudio y, en general, la calidad artística de los participantes <p>FOTOGRAFIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que el mensaje transmita, sea original y carente de tópicos. - Que el tema tratado, el contenido, los recursos expresivos y artísticos utilizados resulten creativos y originales. - Que se demuestre a través del Book presentado que el autor conoce las técnicas que requiere la disciplina de la fotografía. - Las fotos que no cumplan con los requisitos solicitados en las bases (incluida la identificación), que tengan una temática ofensiva, no posean suficiente calidad fotográfica, resulten ser una reproducción de otra foto o de otro autor, será eliminada automáticamente. <p>MÚSICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspectos técnicos: <ol style="list-style-type: none"> 1- claridad en la ejecución 2- dominio técnico del instrumento 3- tempo - Aspectos expresivos: <ol style="list-style-type: none"> 1- fraseo 2- dinámicas 3- articulación 4- dirección musical - Otros aspectos: <ol style="list-style-type: none"> 1- pieza interpretada de memoria 2- dificultad de la pieza
--	---

Article 9.- Composició del Tribunal Qualificador.

1 Es constituirà un Tribunal Qualificador per a cadascuna de les modalitats de beca, la composició de cadascun d'ells serà la següent:

PRESIDENT:

El Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Mutxamel.

VOCALS:

Regidor delegat de Cultura.

Regidora Delegada de Joventut

3 persones especialistes (una de cada matèria)

ASSESSORA

Tècnica Responsable de Joventut, amb veu però sense vot.

SECRETARI:

El Secretari de la corporació o persona en qui delegue, amb veu però sense vot.

Els membres del Tribunal Qualificador que pertanyen a la corporació municipal, podran delegar personalment en altres membres d'aquesta corporació.

El Tribunal Qualificador decidirà els seus barems de puntuació, d'acord amb els aspectes indicats en l'article anterior i una vegada realitzada l'acta de la resolució, s'eleva a proposta a la Junta de Govern Local, que decidirà sobre la proposta presentada pel Tribunal Qualificador.

Els membres del Tribunal Qualificador no podran presentar al concurs el seu alumnat.

La convocatòria podrà considerar-se deserta, i la resolució del Tribunal Qualificador serà inapel·lable.

Article 10.- Compatibilitat de les ajudes.

Les beques seran compatibles amb les que, si escau, concedisquen altres administracions, ens públics o privats, per a la mateixa finalitat. En aquest cas la persona que sol·licita ha de comunicar a l'Ajuntament la quantia econòmica de la beca

Artículo 9.- Composición del Tribunal Calificador.

1 Se constituirá un Tribunal Calificador para cada una de las modalidades de beca, siendo la composición de cada uno de ellos el siguiente:

PRESIDENTE:

El Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Mutxamel.

VOCALES:

Concejal delegado de Cultura

Concejala Delegada de Juventud

3 personas especialistas (una de cada materia)

ASESORA

Técnica Responsable de Juventud, con voz pero sin voto

SECRETARIO:

El Secretario de la Corporación o persona en quien delegue, con voz pero sin voto.

Los miembros del Tribunal Calificador pertenecientes a la Corporación Municipal, podrán delegar personalmente en otros miembros de dicha corporación.

El Tribunal Calificador decidirá sus propios barems de puntuación de acuerdo con los aspectos indicados en el artículo anterior y una vez realizada el acta del fallo, se elevará propuesta a la Junta de Gobierno Local, que decidirá sobre la propuesta presentada por el Tribunal Calificador.

Los miembros del Tribunal Calificador no podrán presentar al concurso a su alumnado

La convocatoria podrá considerarse desierta, siendo el fallo del Tribunal Calificador inapelable.

Artículo 10.- Compatibilidad de las ayudas.

Las becas serán compatibles con las que, en su caso, concedan otras administraciones, entes públicos o privados, para la misma finalidad. En este caso la persona solicitante deberá comunicar al Ayuntamiento la cuantía económica de la beca concedida, entidad concedente y periodo de disfrute de la misma.

<p>concedida, l'entitat que concedix i el seu període de gaudi.</p> <p>L'obtenció concurrent d'altres beques o ajudes podrà donar lloc a la modificació de la resolució, atès que l'import de la beca atorgada per l'Ajuntament en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres beques o ajudes, si escau, supere el cost de l'activitat subvencionada.</p> <p>Article 11.- Termini i forma de justificació de l'ajuda.</p> <p>1.- La justificació de la beca podrà realitzar-se dins del mes següent a la finalització de l'activitat per a la qual es concedeix l'ajuda i en tot cas, abans del 30 de setembre de 2018.</p> <p>2.- Serà requisit previ perquè l'Ajuntament pugui efectuar el pagament de l'import de l'ajuda la presentació dels documents següents:</p> <p>a) Declaració responsable de no estar incurs qui sol·licita en cap de les causes establides en l'article 13 apartats 2 i 3 de la Llei 38/2003.</p> <p>b) Declaració responsable d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.</p> <p>c) Factures justificatives de la despesa objecte de l'ajuda amb valor probatori en el tràfic jurídic mercantil.</p> <p>d) Declaració d'altres ajudes o subvencions sol·licitades o rebudes per a la mateixa finalitat.</p> <p>3.- En totes les justificacions el tècnic responsable del centre gestor impulsor de l'ajuda comprovarà la realització de l'activitat objecte de l'ajuda i elevarà la seua proposta de conformitat o disconformitat a la Junta de Govern Local per a l'aprovació o denegació de la justificació.</p> <p>4.- L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en aquest conveni o la seua justificació insuficient, comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades, la impossibilitat d'obtenir qualsevol altra subvenció municipal i la imposició d'eventuals sancions administratives.</p>	<p>La obtención concurrente de otras becas o ayudas podrá dar lugar a la modificación de la resolución, dado que el importe de la beca otorgada por el Ayuntamiento en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras becas o ayudas en su caso supere el coste de la actividad subvencionada.</p> <p>Artículo 11.- Plazo y forma de justificación de la ayuda</p> <p>1.- La justificación de la beca podrá realizarse dentro del mes siguiente a la finalización de la actividad para la que se concede la ayuda y en todo caso, antes del 30 de septiembre de 2018.</p> <p>2.- Será requisito previo para que el Ayuntamiento pueda efectuar el pago del importe de la ayuda la presentación de los siguientes documentos:</p> <p>a) Declaración responsable de no estar incurso el solicitante en ninguna de las causas establecidas en el artículo 13 apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003.</p> <p>b) Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.</p> <p>c) Facturas justificativas del gasto objeto de la ayuda con valor probatorio en el tráfico jurídico mercantil.</p> <p>d) Declaración de otras ayudas o subvenciones solicitadas o recibidas para la misma finalidad.</p> <p>3.- En todas las justificaciones el técnico responsable del centro gestor impulsor de la ayuda comprobará la realización de la actividad objeto de la ayuda elevando su propuesta de conformidad o disconformidad a la Junta de Gobierno Local para la aprobación o denegación de la justificación.</p> <p>4.- El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en este convenio o la justificación insuficiente de la misma comportará el reintegro de las cantidades indebidamente cobradas, la imposibilidad de obtener cualquiera otra subvención municipal y la imposición de eventuales sanciones administrativas.</p> <p>Artículo 12.- Pago de la ayuda.</p>
---	--

Article 12.- Pagament de l'ajuda.

L'abonament total de l'ajuda es verificarà en un sol pagament una vegada justificada la mateixa. El pagament íntegre s'ha d'efectuar per la tresoreria municipal dins dels terminis previstos en el pla de disposició de fons.

Article 13.- Normes finals

1.- L'Ajuntament es reserva el dret de rebutjar les inscripcions dels participants els vídeos o book dels quals no reunisquen les condicions òptimes especificades.

2.- Els participants i els seus representants legals autoritzen expressament a l'Ajuntament de Mutxamel que publiqui en la pàgina web municipal el seu DNI, nom i cognoms en aquelles comunicacions o notificacions que hagen d'efectuar-se durant el desenvolupament del procediment.

3.- El fet de participar en el concurs suposa el coneixement i acceptació per qui concursa de les presents bases.

4.- La presentació del BOOK fotogràfic a la convocatòria no suposa l'adquisició per part de l'Ajuntament de cap dels drets de contingut patrimonial regulats en el Reial decret Legislatiu 1/1996 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

Article 14.- Règim Jurídic.

Per a aquells aspectes no prevists en les presents bases, seran aplicable l'Ordenança Municipal de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel, la Llei 38/2003, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i la Llei 30/1992, de RJAP-PAC.

El abono total de la ayuda se verificará en un solo pago una vez justificada la misma. El pago íntegro se deberá efectuar por la tesorería municipal dentro de los plazos previstos en el plan de disposición de fondos.

Artículo 13.- Normas finales

1.- El Ayuntamiento se reserva el derecho de rechazar las inscripciones de los participantes cuyos video o book no reúnan las condiciones óptimas especificadas.

2.- Los participantes y sus representantes legales autorizan expresamente al Ayuntamiento de Mutxamel a publicar en la página web municipal su DNI, nombre y apellidos en aquellas comunicaciones o notificaciones que deban efectuarse durante el desarrollo del procedimiento.

3.- El hecho de participar en el concurso supone el conocimiento y aceptación por los concursantes de las presentes bases.

4.- La presentación del BOOK fotográfico a la convocatoria no supone la adquisición por parte del Ayuntamiento de ninguno de los derechos de contenido patrimonial regulados en el Real Decreto Legislativo 1/1996 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual.

Artículo 14.- Régimen Jurídico.

Para aquellos aspectos no previstos en las presentes bases, serán aplicable la Ordenanza Municipal de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel, la Ley 38/2003, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y la Ley 30/1992, de RJAP-PAC.