



**BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT D'ACTIVITATS A DESENVOLUPAR EN MATÈRIA D'ESPORTS, DURANT L'ANY 2017.**

**PRIMERA.- OBJECTE.**

Aquestes bases tenen per objecte regular la convocatòria de les subvencions a les entitats esportives i associacions de caràcter esportiu inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de Mutxamel, que tinguen el domicili a Mutxamel i que realitzen, organitzen activitats esportives o participen en competicions esportives durant l'exercici 2017.

**SEGONA.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ.**

L'import de les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria ascendix a 9.000 € i es faran efectives amb càrrec a l'aplicació 320.34100.48305 del Pressupost de Despeses de l'Ajuntament de 2017 i al crèdit aprovat a tal fi per la corporació.

**TERCERA.- ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONALES.**

Serán activitats subvencionables:

- a) Competicions oficials en què participen.
- b) Activitats organitzades per les entitats esportives i associacions.

En qualsevol cas, les actuacions subvencionables han de coadjuvar els serveis de competència municipal, respondre a necessitats socials o bé fomentar els interessos generals del municipi.

Serán despeses subvencionables, amb caràcter general, aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa i objecte de l'activitat subvencionada, i en concret:

- Llicències, despeses d'arbitratge, despeses de

**BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA FINANCIACIÓN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN MATERIA DE DEPORTES, DURANTE EL AÑO 2017.**

**PRIMERA.- OBJETO.**

Estas bases tienen por objeto regular la convocatoria de las subvenciones a las entidades deportivas y asociaciones de carácter deportivo inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Mutxamel, que tengan su domicilio en Mutxamel y que realicen u organicen actividades deportivas y/o participen en competiciones deportivas durante el ejercicio 2017.

**SEGUNDA.- CRÉDITO PRESUPUESTARIO E IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN.**

El importe de las subvenciones que se concedan al amparo de la presente convocatoria asciende a 9.000 € y se harán efectivas con cargo a la aplicación 320.34100.48305 del Presupuesto de Gastos del Ayuntamiento de 2017 y al crédito aprobado a tal fin por la corporación.

**TERCERA.- ACTIVIDADES Y GASTOS SUBVENCIONALES**

Serán actividades subvencionables:

- a) Competiciones oficiales en las que participen.
- b) Actividades organizadas por las entidades deportivas y asociaciones.

En cualquier caso, las actuaciones subvencionables deben coadyuvar los servicios de competencia municipal, responder a necesidades sociales o bien fomentar los intereses generales del municipio.

Serán gastos subvencionables, con carácter general, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza y objeto de la actividad subvencionada, y en concreto:

- Licencias, gastos de arbitraje, gastos de material

material tècnic esportiu.

- Despeses originades per participació en diverses competicions.
- Despeses originades per organització d'esdeveniments i activitats (personal, material esportiu).
- Despeses de gestió d'esport base i gestió d'activitats pròpies de l'entitat esportiva ( primes d'assegurança, personal, seguretat social).

Queden excloses de la convocatòria aquelles activitats finançades, ja siga en concepte de subvenció, conveni, ajuda o pagament íntegre, per un altre fons de partides municipals.

Els projectes d'activitats podran ser objecte d'altres subvencions públiques, i serà obligatòria la declaració dels cofinançaments existents. En cap cas l'import de la suma de la subvenció concedida juntament amb altres ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat pot superar el cost de l'activitat subvencionada.

Com a regla general, l'import de la subvenció no sobrepassarà el 50% del cost de l'activitat subvencionada, excepte casos justificats d'activitats de gran interès públic o social, i dificultats greus de finançament, degudament valorat per la Comissió Tècnica Municipal.

#### QUARTA.- PERÍODE D'EXECUCIÓ.

Les actuacions objecte de subvenció s'han de dur a terme durant l'any natural de la convocatòria, tenint en compte, en qualsevol cas, el termini màxim de justificació previst en aquestes bases.

#### CINQUENA.- REQUISITS I OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES.

Poden ser beneficiàries de les subvencions totes aquelles entitats esportives i associacions de caràcter esportiu que tinguen el domicili a Mutxamel, que es troben inscrites en el registre d'entitats locals de l'Ajuntament de Mutxamel, que promulguen els projectes o activitats subvencionables a través

tècnic deportivo.

- Gastos originados por participación en diversas competiciones.
- Gastos originados por organización de eventos y/o actividades (personal, material deportivo).
- Gastos de Gestión de deporte base y/o gestión de actividades propias de la entidad deportiva (primas de seguro, personal, seguridad social).

Quedan excluidas de la presente convocatoria aquellas actividades financiadas, ya sea en concepto de subvención, convenio, ayuda o pago íntegro, por otro fondo de partidas municipales.

Los proyectos de actividades podrán ser objeto de otras subvenciones públicas, siendo obligatoria la declaración de las cofinanciaciones existentes. En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que la suma de subvención concedida junto con otras ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad supere el coste de la actividad subvencionada.

Como regla general, el importe de la subvención no sobrepassará el 50% del coste de la actividad subvencionada, excepto casos justificados de actividades de gran interés público y/o social y dificultades graves de financiación debidamente valorada por la Comisión Técnica Municipal.

#### CUARTA.- PERIODO DE EJECUCIÓN.

Las actuaciones objeto de subvención se deben llevar a cabo durante el año natural de la convocatoria, teniendo en cuenta, en cualquier caso, el plazo máximo de justificación previsto en estas bases.

#### QUINTA.- REQUISITOS Y OBLIGACIONES DE LAS BENEFICIARIAS.

Pueden ser beneficiarias de las subvenciones todas aquellas entidades deportivas y asociaciones de carácter deportivo que tenga su domicilio en Mutxamel, que se encuentren inscritas en el registro de entidades locales del Ayuntamiento de Mutxamel, que promulguen los proyectos o actividades



d'aquesta convocatòria, i que no hagen rebut una altra subvenció de l'Ajuntament per a la mateixa activitat.

En cap cas podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions municipals les entitats esportives en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'art: 13.2 i art. 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tampoc podran adquirir la condició de beneficiari aquelles entitats que tinguen pendent de justificar alguna subvenció municipal atorgada anteriorment, una vegada transcorregut el termini establert a aquest efecte.

En tot cas, els beneficiaris de les subvencions municipals han de donar compliment de les obligacions genèriques previstes en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel i la Llei General de Subvencions.

Específicament, els beneficiaris han de complir les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat.
- b) Proposar a l'Ajuntament de Mutxamel qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es produïska en la destinació de la subvenció, que ha de ser expressament autoritzat per l'Ajuntament.
- c) Proporcionar en tot moment la informació que els siga demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament de Mutxamel.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Mutxamel l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, no comunicats en la sol·licitud inicial, tan aviat com es conega.
- e) Adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de la subvenció, mitjançant la llegenda «Amb el suport de l'Ajuntament de Mutxamel», seguida de l'anagrama.

La mera presentació de la sol·licitud suposa

subvencionables a través de esta convocatoria, y que no hayan recibido otra subvención del Ayuntamiento para la misma actividad.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarios de las subvenciones municipales las entidades deportivas en los que concurra alguna de las circunstancias previstas en el art: 13.2 y art. 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Igualmente, no podrán tampoco adquirir la condición de beneficiario aquellas entidades que tengan pendiente de justificar alguna subvención municipal otorgada anteriormente, una vez transcurrido el plazo establecido al efecto.

En todo caso, los beneficiarios de las subvenciones municipales deberán dar cumplimiento de las obligaciones genéricas previstas en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel y la Ley General de Subvenciones.

Específicamente, los beneficiarios deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Llevar a cabo la actividad subvencionada de acuerdo con el programa presentado.
- b) Proponer al órgano concedente cualquier cambio que dentro de la misma finalidad, se pueda producir en el destino de la subvención que, si se procede, debe ser expresamente autorizado por el ayuntamiento
- c) Proporcionar en todo momento la información que les sea pedida respecto de la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación del Ayuntamiento de Mutxamel.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas por la misma finalidad, no comunicados en la solicitud inicial, tan pronto se conozca.
- e) Adoptar las medidas de difusión del Carácter público de la financiación de la actividad que se a objeto de la subvención mediante la leyenda “con el apoyo del Ayuntamiento de Mutxamel”, seguida del anagrama.

La mera presentación de la solicitud supone la

l'acceptació de les bases que regixen la convocatòria i el compromís de l'entitat que sol·licita de complir amb les obligacions i els deures pertinents.

#### SISENA.- DOCUMENTACIÓ.

Les sol·licituds es formalitzaran per escrit i adjuntaran la documentació prevista. Estaran subscrietes per la persona o persones interessades, o pel representant legal de l'entitat, i es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Mutxamel o bé a través de qualsevol de les formes legalment previstes en la legislació de procediment administratiu.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent, excepte en el cas que l'Ajuntament tinga ja els documents, per trobar-se inscrites les associacions, o els grups estables persones, en el registre municipal d'entitats ciutadanes:

- a) Còpia validada dels estatuts de l'entitat esportiva o de l'associació.
- b) Fotocòpia compulsada del document d'identitat de la persona que firma la sol·licitud, que ha de ser el / la representant legal de l'entitat.
- c) Memòria de l'activitat o projecte per què se sol·licita la subvenció.
- d) Pressupost previst de l'activitat o projecte desglossat en ingressos i despeses amb indicació de l'ajuda sol·licitada.
- e) Certificat emés per la federació o federacions corresponents de les dades referents a l'activitat de l'entitat esportiva: modalitats esportives que es practiquen, nombre d'equips, categories, nombre de llicències d'esportistes i àmbit geogràfic de la competició
- f) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar-hi les que s'obtinguen en el futur.
- g) Declaració responsable que no es troben en cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiari de les subvencions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- h) Declaració responsable d'estar al corrent de les

aceptación de las bases que rigen la convocatoria y el compromiso de la entidad solicitante de cumplir con las obligaciones y deberes derivados de las mismas.

#### SEXTA.- DOCUMENTACION.

Las solicitudes se formalizarán por escrito y se acompañarán de la documentación prevista. Estarán suscritas por la persona o personas interesadas o por el representante legal de la entidad y se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Mutxamel o bien a través de cualquiera de las formas legalmente previstas en la legislación de procedimiento administrativo.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación, excepto en el caso de que los documentos obren ya en poder del Ayuntamiento por encontrarse inscritas la entidad o los grupos estables personas en el registro municipal de entidades ciudadanas:

- a) Copia validada de los estatutos de la entidad deportiva o de la asociación.
- b) Fotocopia compulsada del documento de identidad de la persona firmante de la solicitud, que deberá ser el / la representante legal de la entidad.
- c) Memoria de la actividad o proyecto por la que se solicita la subvención.
- d) Presupuesto previsto de la actividad o proyecto desglosado en ingresos y gastos con indicación de la ayuda solicitada.
- e) Certificado emitido por la federación o federaciones correspondientes de los datos referentes a la actividad de la entidad deportiva: modalidades deportivas que se practican, número de equipos, categorías, número de licencias de deportistas y ámbito geográfico de la competición.
- f) Declaración de las subvenciones obtenidas por la misma finalidad y compromiso de comunicar en el Ayuntamiento las que se obtengan en el futuro.
- g) Declaración responsable de no encontrarse en ningún de los supuestos de prohibición para ser beneficiario de las subvenciones previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones
- h) Declaración responsable de estar al corriente de las



## Ajuntament de Mutxamel

obligacions tributàries amb l'Estat, l'Ajuntament de Mutxamel i la Seguretat Social. Aquest requisit s'acreditarà amb els certificats acreditatius que elabore la Tresoreria Municipal, l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Respecte a les despeses, s'ha de presentar totes aquelles que l'entitat o associació tinga previstes per a l'objecte de la subvenció.

Respecte als ingressos, tindran tal consideració els destinats a sufragar l'activitat objecte de la subvenció. En aquest sentit, s'ha de presentar els ingressos derivats de les quotes dels socis, i es desglossarà el nombre de socis així com la quota de soci que abonan. Així mateix s'ha d'indicar la resta dels ingressos destinats a les activitats objecte de la subvenció.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. General de Subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització perquè l'Ajuntament obtinga l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries.

L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar qualsevol altra documentació complementària a la prevista en les presents bases, a fi d'aclarir, amb més detall, algun dels extrems de la documentació aportada.

### SETENA.- TERMINI.

El termini de sol·licituds serà d'un mes a comptar des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant. Quan l'últim dia del termini de presentació siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Si la sol·licitud no reunira els requisits o no s'hagueren presentat els documents exigits, es requerirà a l'entitat interessada, i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè pugui esmenar la falta

obligaciones tributarias con el Estado, el Ayuntamiento de Mutxamel y la Seguridad Social. Este requisito se acreditará con las certificaciones acreditativas que elabore la Tesorería Municipal, la Agencia Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social.

Respecto a los gastos, se deberán presentar todos aquellos que la entidad o asociación tenga previstos para el objeto de la subvención

Respecto a los ingresos, tendrán tal consideración los destinados a sufragar la actividad objeto de la subvención. En este sentido, se deberá presentar los ingresos derivados de las cuotas de los socios, desglosándose el número de socios así como la cuota de socio que abonan. Asimismo se deberá indicar el resto de los ingresos destinados a las actividades objeto de la subvención.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. General de subvenciones, la presentación de la solicitud de subvención comporta la autorización para que el Ayuntamiento obtenga la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

El Ayuntamiento se reserva el derecho de solicitar cualquier otra documentación complementaria a la prevista en las presentes bases, a fin de aclarar, con más detalle, alguno de los extremos de la documentación aportada.

### SÉPTIMA.- PLAZO.

El plazo de solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante. Cuando el último día del plazo de presentación sea inhàbil, se entenderá prorrogado al primer día hàbil siguiente.

Si la solicitud no reuniera los requisitos o no se hubieran presentado los documentos exigidos, se requerirá a la entidad interesada, concediéndole un plazo de 10 días hàbiles para que pueda subsanar la

<p>o acompanye els documents preceptius; amb indicació que si així no ho fa, la petició es considerarà desistida, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.</p>	<p>falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación, de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p>
<p><b>HUITENA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS.</b></p>	<p><b>OCTAVA. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES.</b></p>
<p>El procediment per a la concessió de les subvencions serà el concurs, en concurrència competitiva, segons preveu l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel.</p>	<p>El procedimiento para la concesión de las subvenciones será el concurso, en concurrència competitiva, según prevé la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel.</p>
<p><b>NOVENA. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.</b></p>	<p><b>NOVENA. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES.</b></p>
<p>Per a la valoració de les sol·licituds de la present convocatòria, es tindran en compte els criteris següents:</p>	<p>Para la valoración de las solicitudes de la presente Convocatoria, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:</p>
<p>1. DESPESES FEDERATIVES ( Mutualitat, fitxes, inscripció, arbitratges, etc.). S'entendrà com a despeses federatives tot el que les respectives federacions exigisquen per a poder prendre part en la competició corresponent, no s'admeten com a despeses federatives les sancions econòmiques, ni qualsevol altra despesa addicional que siga imputable a l'entitat esportiva.</p>	<p>1. GASTOS FEDERATIVOS ( Mutualidad, fichas, inscripción, arbitrajes, etc. ). Se entenderá como gastos federativos todo lo que las respectivas federaciones exijan para poder tomar parte en la competición correspondiente, no entendiéndose como gastos federativos las sanciones económicas, ni cualquier otro gasto adicional que sea imputable a la entidad deportiva.</p>
<p>Fins a 3.500 € Subv. Club A = Despeses federatives Club A / Total despeses federatives x 3.500 €.</p>	<p>Hasta 3.500.- € Subv. Club A = Gastos federativos Club A / Total gastos federativos x 3.500 €.</p>
<p><b>2.NOMBRE D'ESDEVENIMENTS ORGANITZATS EN COL·LABORACIÓ AMB LA REGIDORIA D'ESPORTS I L'AJUNTAMENT:</b></p>	<p><b>2.NÚMERO DE EVENTOS ORGANIZADOS EN COLABORACIÓN CON LA CONCEJALÍA DE DEPORTES Y EL AYUNTAMIENTO:</b></p>
<p>Fins a 1.000 €. Subv. Club A = Nombre Esdeveniments / Total esdeveniments x 1.000€.</p>	<p>Hasta 1.000 €. Subv. Club A = N° Eventos / Total eventos x 1.000 €.</p>
<p><b>3.DESPESES DE MATERIAL TÈCNIC ESPORTIU:</b></p> <p>Fins a 2.000. Despesa material tècnic esportiu A / Total despeses x 2.000€.</p>	<p><b>3.GASTOS DE MATERIAL TÉCNICO DEPORTIVO:</b></p> <p>Hasta 2.000 €. Gasto material técnico deportivo A / Total gastos x 2.000 €.</p>
<p><b>4.DESPESES DE PERSONAL (Contractat per</b></p>	<p><b>4.GASTOS DE PERSONAL ( Contratado por cuenta</b></p>



## Ajuntament de Mutxamel

<p>compte d'altri i cotització a la Seguretat Social ):</p> <p>Fins a 2.000 € Despesa de Personal A = Despesa de Personal Club A / Total despesa x 2.000 €.</p> <p><b>5.ASEGURANÇA D'ACCIDENT ESPORTIU:</b> Fins a 500€ Subv. Club A = Prima d'assegurança d'accident esportiu / Total primes d'assegurances d'accident esportiu x 500€.</p> <p><b>DESENA.- ÒRGANS COMPETENTS. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ.</b></p> <p>Les sol·licituds seran tramitades per la unitat administrativa de l'Àrea de Serveis a la Persona.</p> <p>A l'efecte de la valoració tècnica de les sol·licituds, es constituirà una Comissió Tècnica Municipal que estarà integrada pel Regidor d'Esports, el Tècnic d'Esports i la TAG de l'Àrea de Serveis a la Persona.</p> <p>La Comissió Tècnica Municipal podrà convocar les persones interessades per a sol·licitar qualsevol aclariment relatiu a la sol·licitud.</p> <p>Una vegada examinades les sol·licituds, sobre la base de l'informe emès pel tècnic d'esports, la Comissió Tècnica Municipal elaborarà la proposta de resolució, que ha de contenir la relació de sol·licitants i activitats per a les quals es proposa la concessió de subvencions i la quantia, especificant la puntuació obtinguda i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.</p> <p>La proposta de resolució de la Comissió Tècnica Municipal ha de ser motivades, i ajustar-se als criteris objectius de valoració prevists en la convocatòria.</p> <p>L'òrgan competent per a dictar la resolució d'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Mutxamel, i es notificarà als interessats.</p> <p>El termini màxim per a resoldre i publicar la</p>	<p>ajena y cotización a la Seguridad Social ):</p> <p>Hasta 2.000 €. Gasto de Personal A = Gasto de Personal Club A / Total Gasto x 2.000 €.</p> <p><b>5.SEGURO DE ACCIDENTE DEPORTIVO:</b> Hasta 500 €. Subv. Club A = Prima de seguro de accidente deportivo / Total primas de seguro de accidente deportivo x 500 €.</p> <p><b>DÉCIMA.- ÓRGANOS COMPETENTES. PROCEDIMIENTO DE TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN</b></p> <p>Las solicitudes serán tramitadas por la unidad administrativa del Área de Servicios a la Persona.</p> <p>A los efectos de la valoración técnica de las solicitudes, se constituirá una Comisión Técnica Municipal que estará integrada por el Concejal de Deportes, el Técnico de Deportes y la TAG del Área de Servicios a la Persona.</p> <p>La Comisión Técnica Municipal podrá convocar a las personas interesadas para solicitar cualquier aclaración relativa a la solicitud.</p> <p>Una vez examinadas las solicitudes, sobre la base del informe emitido por el técnico de deportes, la Comisión Técnica Municipal elaborará su propuesta de resolución, que deberán contener la relación de los solicitantes y actividades para las que se propone la concesión de subvenciones y su cuantía, especificando la puntuación obtenida y los criterios de valoración seguidos para efectuar su baremación.</p> <p>La propuesta de resolución de la Comisión Técnica Municipal deberá ser motivadas, y ajustarse a los criterios objetivos de valoración previstos en la convocatoria.</p> <p>El órgano competente para dictar la resolución de otorgamiento de las subvenciones será la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Mutxamel, notificándose a los interesados.</p> <p>El plazo máximo para resolver y publicar la resolución</p>
--	--

resolució d'aquesta convocatòria és de sis mesos, a partir de la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província. El venciment del termini màxim sense haver-se dictat i publicat la resolució expressa, legitima els interessats per a entendre estimades per silenci administratiu la seua sol·licitud.

Les resolucions que es dicten en aquesta convocatòria esgoten la via administrativa i contra aquestes podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del següent a la publicació, davant el mateix òrgan que les va dictar. Tot açò sense perjudici que els interessats opten per interposar directament el recurs contenciós-administratiu en la forma, termini i condicions previstes en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa davant els òrgans judicials unipersonals del contenciós-administratiu de la província d'Alacant.

#### ONZENA. ACCEPTACIÓ EXPRESSA DE LA SUBVENCIO I FORMES DE PAGAMENT.

Per a l'efectivitat de les subvencions concedides, caldrà que els beneficiaris les accepten sense reserves, purament i simplement. A aquests efectes s'entendrà acceptada expressament la subvenció si els beneficiaris no manifesten l'oposició en el termini de deu dies després de la notificació de la resolució de la convocatòria. Si l'interessat presenta reserves a l'acceptació de la subvenció en el referit termini l'Ajuntament podrà optar discrecionalment entre concedir un nou termini per a l'acceptació purament i simple, o bé considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció concedida.

Tenint en compte la naturalesa d'aquesta convocatòria, la finalitat perseguida i les característiques d'aquestes, prèvia sol·licitud, es podran efectuar als beneficiaris pagaments en forma de bestreta de la subvenció concedida.

Els referits pagaments parcials o bestretes s'efectuaran en general, contra presentació de factures pagades i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil.

de esta convocatoria es de seis meses, a partir de la fecha de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia. El vencimiento del plazo máximo sin haberse dictado y publicado la resolución expresa, legitima los interesados para entender estimadas por silencio administrativo sus respectivas solicitudes.

Las resoluciones que se dicten en esta convocatoria agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el siguiente a la publicación, ante el mismo órgano que las dictó. Todo eso sin perjuicio de que los interesados opten por interponer directamente el recurso contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones previstas en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso administrativa ante los órganos judiciales unipersonales del contencioso-administrativo de la provincia de Alicante.

#### UNDÉCIMA. ACEPTACIÓN EXPRESA DE LA SUBVENCIÓN Y FORMAS DE PAGO.

Para la efectividad de las subvenciones concedidas, será preciso que los beneficiarios las acepten sin reservas, pura y simplemente. A estos efectos se entenderá aceptada expresamente la subvención si los beneficiarios no manifiestan su oposición en el plazo de diez días después de la notificación de la resolución de la convocatoria. Si el interesado presentase reservas a la aceptación de la subvención en el referido plazo el órgano concedente podrá optar discrecionalmente entre conceder un nuevo plazo para la aceptación pura y simple, o bien considerar que el beneficiario ha renunciado a la subvención concedida.

Teniendo en cuenta la naturaleza de esta convocatoria, la finalidad perseguida y las características de éstas, previa solicitud, se podrán efectuar a los beneficiarios pagos en forma de anticipo de la subvención concedida.

Los referidos pagos parciales o anticipos se efectuarán en general, contra presentación de facturas pagadas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil. No obstante, se





No obstant açò, es podran efectuar pagaments anticipats als interessats que així ho sol·liciten, sense aportar justificats de pagaments, sempre que l'import no supere el 50% de la quantia total de la subvenció concedida.

Donada la quantia de les consignacions pressupostàries vinculades a aquesta convocatòria, així com l'import previst de les subvencions particulars que es poden concedir, els pagaments anticipats o bestretes que s'aproven estan exempts de l'exigència de garanties financeres per part dels beneficiaris interessats.

### DOTZENA. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

La Junta de Govern Local té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i la possibilitat de modificar la resolució de concessió, si s'alteren les condicions que van motivar l'atorgament o bé per l'obtenció concurrent d'altres ajudes.

### TRETZENA.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

La justificació de la subvenció concedida revestirà la forma de compte justificatiu de la despesa realitzada.

El compte justificatiu contindrà la informació següent:

a) Una memòria explicativa de les actuacions dutes a terme, que justifique el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, indicant les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria justificativa del cost de les activitats realitzades que contindrà una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En aquesta certificació es declararà expressament que la documentació justificativa aportada no ha sigut utilitzada per a justificar cap altra subvenció

podrán efectuar pagos anticipados a los interesados que así lo soliciten, sin aportar justificados de pagos, siempre que su importe no supere el 50% de la cuantía total de la subvención concedida.

Dada la cuantía de las consignaciones presupuestarias vinculadas a esta convocatoria, así como el importe previsto de las subvenciones particulares que se pueden conceder, los pagos anticipados o anticipos que se aprueben están exentos de la exigencia de garantías financieras por parte de los beneficiarios interesados.

### DUODÉCIMA. MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN.

La Junta de Gobierno Local tiene la facultad de revisar las subvenciones ya concedidas y la posibilidad de modificar la resolución de concesión en el caso de alteración de las condiciones que motivaron el otorgamiento o bien por la obtención concurrente de otras ayudas.

### DECIMOTERCERA.- JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN

La justificación de la subvención concedida revestirá la forma de cuenta justificativa del gasto realizado.

La cuenta justificativa contendrá la siguiente información:

a) Una memoria explicativa de las actuaciones llevadas a cabo, que justifique el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, indicando las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

b) Una memoria justificativa del coste de las actividades realizadas que contendrá una relación clasificada de los gastos e inversiones de las actividades, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso fecha de pago. En dicha certificación se declarará expresamente que la documentación justificativa aportada no ha sido utilizada para justificar ninguna

concedida pel mateix concepte.

Factures corresponent a les despeses corrents derivades del programa subvencionat i per l'import de la subvenció concedida. Aquestes factures han de complir amb els requisits establits per la normativa vigent.

Detall de les despeses del personal (nòmines i minutes), juntament amb els corresponents models dels impresos justificatius de les cotitzacions a les Seguretat Social i de les retencions de l'IRPF en l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

c) I un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, indicant l'import i la procedència.

d) Una mostra dels elements informatius, divulgadors i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada.

e) També es podrà adjuntar aquella altra documentació que es crega d'interès per avaluar el compliment de l'objecte subvencionat.

El termini per a la justificació de les subvencions atorgades sobre la base d'aquesta convocatòria finalitzarà el 30 de novembre.

El centre gestor revisarà la documentació que integra el compte justificatiu, i el tècnic responsable emetrà un informe justificatiu que el desenvolupament de les activitats s'adequa al projecte valorat en la sol·licitud i que hi ha correspondència entre la justificació econòmica presentada i les activitats desenvolupades i reflectides en la memòria d'actuació i en el projecte presentat per l'entitat.

Una vegada instruït el procediment de justificació de les ajudes municipals, s'eleva a proposta d'aprovació o si escau de modificació a l'òrgan competent, que és la Junta de Govern Local, la qual aprovarà parcialment o totalment la justificació aportada per l'entitat.

CATORZENA. INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS IMPOSADES A LA RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIO I EXIGÈNCIA DE SANCIONS.

otra subvención concedida por el mismo concepto.

Facturas correspondiente a los gastos corrientes derivados del programa subvencionado y por el importe de la subvención concedida. Dichas facturas deberán cumplir con los requisitos establecidos por la normativa vigente.

Detalle de los gastos del personal (nóminas y minutos), junto con los correspondientes modelos de los impresos justificativos de las cotizaciones a las Seguridad Social y de las retenciones del IRPF en la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

c) Y un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, indicando el importe y procedencia.

d) Una muestra de los elementos informativos, divulgadores y publicitarios relacionados con la actividad subvencionada.

e) Igualmente se podrá adjuntar otra documentación que se crea de interés por evaluar el cumplimiento del objeto subvencionado.

El plazo para la justificación de las subvenciones otorgadas en base a esta convocatoria finalizará el 30 de noviembre.

El centro gestor revisará la documentación que integra la cuenta justificativa, debiendo emitirse por el Técnico Responsable informe justificativo de que el desarrollo de las actividades se adecua al proyecto valorado en la solicitud y que existe correspondencia entre la justificación económica presentada y las actividades desarrolladas y reflejadas en la memoria de actuación y en el proyecto presentado por la entidad.

Una vez instruido el procedimiento de justificación de las ayudas municipales, se elevará propuesta de aprobación o en su caso de modificación al órgano competente, que es la Junta de Gobierno Local, la cual aprobará parcialmente o totalmente la justificación aportada por la entidad.

DECIMOCUARTA. INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES IMPUESTAS A LA RESOLUCIÓN DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCION Y EXIGENCIA DE SANCIONES.



## **Ajuntament de Mutxamel**

L'incompliment de les condicions imposades en aquesta convocatòria podrà donar lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els termes que preveu l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel, sense perjudici de la imposició de les sancions administratives i l'exigència de responsabilitats per la comissió de les infraccions administratives previstes en la referida ordenança.

### **QUINZENA. NORMATIVA SUPLETÒRIA.**

En tot allò que no es contemple en aquestes bases regirà el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. I són també aplicables els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com la resta de disposicions legalment i reglamentàriament d'aplicació.

El incumplimiento de las condiciones impuestas en esta convocatoria podrá dar lugar al reintegro total o parcial de las cantidades percibidas en los términos que prevé el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel, sin perjuicio de la imposición de las sanciones administrativas y la exigencia de responsabilidades por la comisión de las infracciones administrativas previstas en la referida ordenanza.

### **DECIMOQUINTA. NORMATIVA SUPLETORIA.**

En aquello no previsto en estas bases regirá lo dispuesto en el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel. Igualmente son aplicables los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, así como el resto de disposiciones legales y reglamentariamente de aplicación.