



CONVOCATORIA Y ORDEN DEL DIA

De conformidad con las atribuciones que me confiere el artículo 80.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento i Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se convoca al **AYUNTAMIENTO PLENO**, para celebrar sesión con carácter Ordinario, el día **1 de abril de 2008, a las 20:30 horas** en el Salón de Pleno y si por cualquier causa no pudiera celebrarse, tendrá lugar en segunda convocatoria, dos días después, a la misma hora, con arreglo al siguiente,

ORDEN DEL DIA

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN PRECEDENTE Nº 2008/4.

2. COMUNICACIONES, DISPOSICIONES OFICIALES Y DECRETOS DE ALCALDIA.

3. AREA DE ALCALDIA (AALC)

3.1. Convenio de Colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Fundación Ausiàs March.

3.2. Dación de cuentas del Decreto de Alcaldía AALC/173/2008, de fecha 22 de febrero de 2008, sobre la aprobación definitiva de la Ordenanza Reguladora de la venta ambulante en el término municipal de Mutxamel.

4. AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA (ASPE)

4.1. Aprobación del Convenio de colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad Mutxamel C.F., correspondiente a la temporada 2007/2008. SPE-PG-2008/22.

4.2. Aprobación del convenio de colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad “Cercle Francophone de Mutxamel et Alentours”, para el año 2008. SPE-PG-2007/413.

4.3. Aprobación del convenio de colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad Mayordomía de San Antonio Abad, para el año 2008. SPE-PG-2008/5.

4.4. Aprobación del convenio de colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad Junta Mayor de Cofradías de Semana Santa, para el año 2008. SPE-PG-2008/72.

5. AREA DE SERVICIOS GENERALES (ASGE)

5.1. Aprobación del Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud de este Ayuntamiento.

5.2. Corrección de error material en acuerdo del Ayuntamiento Pleno reunido en sesión ordinaria de 26.02.08 de desafectación parcial del tramo del camino que discurre del camí d'Agost a Busot a parcela privada

5.3. Modificación de la Plantilla de personal y de la Relación de Puestos de Trabajo.

5.4. Propuesta de incorporación al contrato suscrito con Aquagest Levante de “Concesión para la gestión del servicio de abastecimiento de agua potable en el término municipal” de las mejoras presentadas con fecha 15.02.08 por la citada mercantil e informe de la ingeniera emitido al respecto.

6. AREA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA (AFPR)

6.1. Reconocimiento extrajudicial de créditos número 2008/02

6.2. Reconocimiento extrajudicial de créditos número 2008/03

6.3. Anulación de dinero sobrante correspondiente a las Becas de libros del curso 2005-2006.

6.4. Dación de cuentas del Decreto de Alcaldía AFPR/179/2008, de fecha 25 de febrero de 2008, sobre la aprobación de liquidación del presupuesto correspondiente al 2007.

6.5. Expediente 2008/007 de modificación de créditos al Presupuesto de 2008 por créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

7. AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD (ATAC)

7.1. Aprobación del Proyecto de Reforma Interior de Dependencias en el Ayuntamiento (Av. Carlos Soler, 56)

7.2. Plan Participación Pública del Plan Especial Hort de Ferraz.

7.3. Exposición al Público Estudio Viabilidad para la Construcción y explotación de Centro Deportivo.

8. DESPACHO EXTRAORDINARIO.

9. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Mutxamel, a 28 de marzo de 2008

LA ALCALDESA

Fdo. ASUNCION LLORENS AYELA



CONVOCATÒRIA I ORDE DEL DIA

De conformitat amb les atribucions que em conferix l'article 80.1 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es convoca l'AJUNTAMENT PLE, per a celebrar sessió amb caràcter Ordinari, el dia **1 d'abril del 2008, a les 20:30 hores** en el Saló de Ple i si per qualsevol causa no poguera celebrar-se, tindrà lloc en segona convocatòria, dos dies després, a la mateixa hora, d'acord amb el següent,

ORDE DEL DIA

1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PRECEDENT NÚM. 2008/4.

2. COMUNICACIONS, DISPOSICIONS OFICIALS I DECRETS D'ALCALDIA .

3. ÀREA D'ALCALDIA (AALC)

- 3.1. Conveni de Col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament de Mutxamel i la Fundació Ausiàs March.
- 3.2. Dació de comptes del Decret d'Alcaldia AALC/173/2008, de data 22 de febrer del 2008, sobre l'aprovació definitiva de l'Ordenança Reguladora de la venda ambulant en el terme municipal de Mutxamel.

4. ÀREA DE SERVICIS A LA PERSONA (ASPE)

- 4.1. Aprovació del Conveni de col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Mutxamel C.F., corresponent a la temporada 2007/2008. SPE-PG-2008/22.
- 4.2. Aprovació del conveni de col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament i l'entitat "Cercle Francophone de Mutxamel et Alentours", per a l'any 2008. SPE-PG-2007/413.
- 4.3. Aprovació del conveni de col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Majordomia de Sant Antoni Abad, per a l'any 2008. SPE-PG-2008/5.
- 4.4. Aprovació del conveni de col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Junta Major de Confraries de Setmana Santa, per a l'any 2008. SPE-PG-2008/72.

5. ÀREA DE SERVICIS GENERALS (ASGE)

- 5.1. Aprovació del Reglament Intern d'Organització i Funcionament del Comité de Seguretat i Salut d'este Ajuntament.
- 5.2. Correcció d'error material en acord de l'Ajuntament Ple reunit en sessió ordinària de 26.02.08 de desafectació parcial del tram del camí que discorre del camí d'Agost a Busot a parcel·la privada
- 5.3. Modificació de la Plantilla de personal i de la Relació de Llocs de Treball.
- 5.4. Proposta d'incorporació al contracte subscrit amb Aquagest Levante de "Concessió per a la gestió del servici d'abastiment d'aigua potable en el terme municipal" de les millores presentades amb data 15.02.08 per la citada mercantil i informe de l'enginyera emés respecte d'això.

6. ÀREA FINANCERA I PRESSUPOSTÀRIA (AFPR)

- 6.1. Reconeixement extrajudicial de crèdits número 2008/02
- 6.2. Reconeixement extrajudicial de crèdits número 2008/03

- 6.3. Anul·lació de diners sobrant corresponent a les Beques de llibres del curs 2005-2006.
- 6.4. Dació de comptes del Decret d'Alcaldia AFPR/179/2008, de data 25 de febrer del 2008, sobre l'aprovació de liquidació del pressupost corresponent al 2007.
- 6.5. Expedient 2008/007 de modificació de crèdits al Pressupost de 2008 per crèdits extraordinaris i suplement de crèdit.

7. ÀREA DE TERRITORI, AMBIENTAL I DE LA CIUTAT (ATAC)

- 7.1. Aprovació del Projecte de Reforma Interior de Dependències en l'Ajuntament (Av. Carlos Soler, 56).
- 7.2. Pla Participació Pública del Pla Especial Hort de Ferraz.
- 7.3. Exposició al Públic Estudi Viabilitat per a la Construcció i explotació de Centre Esportiu.

8. DESPATX EXTRAORDINARI.

9. PRECS I PREGUNTES.

Mutxamel, 28 de març del 2008
L'ALCALDESSA

Firmat. ASUNCION LLORENS AYELA



Ajuntament de Mutxamel

ACTA 2008/5 DEL AYUNTAMIENTO PLENO, SESIÓN CON CARÁCTER ORDINARIO DEL DIA 1 DE ABRIL DE 2008

Presidente

Dña. ASUNCION LLORENS
AYELA

Concejales

D. RAFAEL SALA PASTOR
Dª. Mª. LORETO FORNER MARCO
D. JOSE GUILLERMO BERNABEU
PASTOR
Dª ROSA POVEDA BROTONS
D. TOMAS MAXIMO POVEDA
IVORRA
Dª. Mª LORETO MARTÍNEZ
RAMOS
Dª. Mª DEL CARMEN MEDINA
TORRICO
D. SEBASTIÁN CAÑADAS
GALLARDO
Dª. Mª PAZ ALEMANY
PLANELLES
D. VICENTE MANUEL VERDU
TORREGROSA
Dª. Mª LORETO BROTONS
ARACIL
D. JOSE VICENTE CUEVAS
OLMO
Dª. Mª TERESA IBORRA
ALCARAZ
D. JOSE ANTONIO BERMEJO
CASTELLO
D. JUAN VICENTE FERRER
GOMIS
D. ADRIAN CARRILLO VALERO

En Mutxamel, a 1 de abril de 2008, siendo las 20:30 horas, se reúnen en el Salón de Pleno, bajo la Presidencia de la Alcaldesa, Dña. Asunción Llorens Ayela, los señores componentes del Ayuntamiento Pleno que se expresan al margen, al objeto de celebrar la sesión con carácter Ordinario para la que previamente se había citado.

Secretario

ESTEBAN CAPDEPÓN
FERNÁNDEZ

Interventor

GUILLERMO IVORRA SOLER

Abierta la sesión en primera convocatoria, se pasa a deliberar sobre los asuntos incluidos en el Orden de Día.

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN PRECEDENTE N° 2008/4

Sr. Cañadas Gallardo (PP): No vamos a aprobar el acta. Me gustaría, en alguna ocasión, incluso si hubiera algún problema, poder oír las grabaciones, pues hay frases e

intervenciones que no se recogen tal y como se dijeron en la sesión. Y concretamente en el acta que se somete ahora a aprobación, se omiten dos frases que se dijeron: una al tratar el tema de los Convenios, al final de las intervenciones, la Sra. Alcaldesa, y luego yo repetí, dijo que “se sentían muy bien representados dentro de todas las asociaciones”; y al tratar la Moción sobre la Ley de Dependencia, hubo una intervención mía en defensa de esta Ley que tampoco se ha recogido, concretamente dije que “La Sra. Alcaldesa, previa a la Junta de Portavoces, me propuso que si yo retiraba la moción sobre Ley del Canon, ella retiraba la relativa a la Ley de Dependencia”. Estarán mal o bien dichas, tendremos razón o no, pero entiendo que deben quedar reflejadas en el acta del Pleno. Por ello no se va a aprobar.

El Sr. Secretario manifiesta que no tiene inconveniente en revisar la redacción del acta, sin renunciar a la potestad de redacción que tengo como Secretario. Y si bien la Ley dice que la redacción de las actas se hará de forma sucinta, al haber un medio mecánico de grabación de las sesiones, no veo inconveniente en utilizarlo, y si alguna de las correcciones dichas realmente aparecen recogidas en la grabación se incluyan.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Comprendo que era un acta complicada al haber muchas intervenciones. Yo también tenía dos puntualizaciones al acta. Es verdad que en ocasiones no me quedo muy conforme con alguna redacción, unas veces puede ser por no haberme expresado bien, otras porque no se reflejen bien en acta. Por ello creo que es mejor que se quede sobre la mesa y que los grupos políticos aporten las correcciones que crean convenientes, sometiéndola nuevamente a aprobación.

Sometida a aprobación queda sobre la Mesa.

2. COMUNICACIONES, DISPOSICIONES OFICIALES.

La Corporación queda enterada de las siguientes comunicaciones:

- De la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda, por el que se remite a este Ayuntamiento el acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de fecha 15.02.08 de aprobación definitivamente de la modificación nº 25 de las NN.SS de Mutxamel, estando pendiente de publicación a efectos de su eficacia.

3. AREA DE ALCALDIA (AALC)

3.1 Convenio de Colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Fundación Ausiàs March.

Atés que l'Ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar l'ús del valencià en tots els àmbits i especialment en aquells que comporten una valorització de la llengua i dirigits a la creació científica i literària entre la ciutadania.

Atesa la possibilitat de la subscripció de convenis de col·laboració entre l'Administració i les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estiga comprés entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme estableix l'article 3.d) de tal text legal.



Ajuntament de Mutxamel

Atés que, conforme al que establixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, és competència del Ple de l'Ajuntament l'aprovació de convenis de col·laboració.

Per tot això, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mutxamel i la Fundació Ausiàs March, que figura com a annex 1, i les Bases que han de regir la convocatòria per a atorgar una beca d'assistència als congressos dels XXXVII premis Octubre, que figura com a annex 2.

Segon: Autoritzar un gasto per import de 500 € a càrrec de la partida 030-45153-48115 BECA ESTUDI FUNDACIÓ AUSIÀS MARCH Pressupost Municipal vigent, per a atendre les obligacions derivades del Conveni a subscriure.

Tercer: Traslladar este acord a la Fundació Ausiàs March.

ANNEX 1

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I LA FUNDACIÓ AUSIÀS MARCH.

Mutxamel, 19 de febrer de 2008

REUNITS

D'una part, la Sra. Asunción Llorens Ayela, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que actua en nom i representació d'aquest organisme, amb domicili a l'av. Carlos Soler, 46 de Mutxamel, 03110 Alacant.

I d'altra part, el Sr. XXX, en nom i representació de la Fundació Ausiàs March, amb domicili en XXX València, CIF.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

EXPOSEN

1. L'objectiu d'aquest conveni és col·laborar amb la Fundació Ausiàs March per a l'organització de la Setmana dels PREMIS OCTUBRE, que se celebrarà entre el 21 i el 25 d'octubre de 2008 i que entre d'altres activitats es realitzarà el XXI Encontre d'Escriptors, l'XIV Congrés de Pensament, el XVII Congrés de Mitjans de Comunicació.

2. Els congressos estan dirigits a joves especialistes de parla valenciana i pot contribuir a la seua formació acadèmica, perquè moltes universitats convaliden l'assistència als congressos amb crèdits de lliure elecció.

3. La Setmana dels Octubre representa un espai de diàleg, tolerància i progrés que contribuirà en la formació personal de qui participa.

Per tot això, les dues parts acorden la formalització d'aquest conveni, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA La col·laboració es concreta per part de l'Ajuntament de Mutxamel, en la dotació d'una beca de 500,00 euros per cobrir les despeses d'assistència a una persona als congressos.

SEGONA. El preu de cada beca és de 500,00 euros, i inclou les despeses de matrícula, el viatge, l'allotjament i la manutenció durant tota la Setmana dels Octubre, de la gestió de les quals s'encarrega la Fundació Ausiàs March.

TERCERA. L'Ajuntament elegirà la persona que gaudirà de la beca mitjançant una convocatòria pública de selecció on es valoraran treball d'investigació sobre Mutxamel i la participació en associacions de la localitat.

QUARTA. La persona sobre qui recaiga la beca no rebrà cap dotació econòmica, solament gaudirà dels serveis previstos per la Fundació al llarg de la setmana del Premis Octubre.

CINQUENA. Aquest conveni de col·laboració estarà vigent durant l'any 2008.

I en prova de conformitat i d'acceptació, les dues parts signen aquest document, per duplicat, al lloc i data indicats més amunt.

Per l'Ajuntament de Mutxamel

Per la fundació Ausiàs March

Asunción Llorens Ayela

XXX



ANNEX 2

Annex: Bases que han de regir la convocatòria per a atorgar una beca d'assistència als congressos dels XXXVII premis Octubre L'Ajuntament proposa el conveni amb la fundació Ausiàs March que es compromet a córrer amb les despeses d'inscripció, allotjament i dietes d'una persona per assistir a un dels cursos i a les diverses activitats que s'inclouen dins de la XXXVII Setmana dels Premis Octubre.

Primera. Crèdit pressupostari: La dotació pressupostària destinada a esta activitat està establida en el Pressupost General de la corporació per a l'any 2008, en la partida 030.45153.48115, la consignació de la qual és de 500€.

Segona. Objecte de la beca: La beca té per finalitat cobrir totes les despeses de matrícula, viatges, manutenció i allotjament per a poder fer que una persona assistisca a un dels congressos i activitats culturals dels XXXVII Premis Octubre, que organitza la Fundació Ausiàs March, i es desenvoluparan del 21 al 25 d'octubre a la ciutat de València.

La Fundació Ausiàs March, amb el CIF G-46131850, mitjançant conveni amb l'ajuntament de Mutxamel, rep cinc-cents euros amb què cobrirà les despeses per matriculació, allotjament i manutenció durant els dies de celebració dels congressos de la persona beneficiària de la beca.

Tercera. Requisits dels sol·licitants

L'ajuntament obri termini perquè es presenten les persones que vulguen gaudir de la beca i fixa els següents requisits

1. Hi poden prendre part totes les persones que per motius d'estudis o per qualsevol altra circumstància hagen realitzat treballs sobre la nostra localitat o que realitzen la seua activitat professional o artística a Mutxamel, i que vulguen ampliar estudis, especialment en el camp de la Filologia, la Història, el Periodisme, la Comunicació Audiovisual, Sociologia, Antropologia, Ciències Polítiques, o altres estudis relacionats amb les Ciències Socials i de la Comunicació.

2. Qui vulguen prendre part en aquest concurs hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud adreçada a la senyora Alcaldessa Presidenta, els mèrits que hi aporten i relació d'estudis i treballs escrits en valencià.

3. A més, caldrà que adjunten:

- Declaració de no haver rebut cap altra beca ni ajuda econòmica de qualsevol tipus per la mateixa activitat.

4. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació de totes i cada una de les bases de la convocatòria.

Quarta. Òrgan competent per a la instrucció i resolució: L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidoria de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Mutxamel, i correspon a la Junta de Govern Local resoldre el procediment, després de la proposta efectuada per l'Oficina de Promoció del Valencià de l'Ajuntament de Mutxamel.

Per fer la proposta de resolució el tècnic de l'oficina de valencià tindrà en compte els criteris següents:

- a) estar empadronat a Mutxamel. 1
- b) diplomatura universitària. 1
- c) llicenciatura 1
- d) doctorat 1
- e) - article en valencià fins a deu pàgines publicat 1 (per article), dos punts si el tema és local.
.- article fins a cinquanta pàgines publicat) 5 per article, 10 si el tema és local.
- f) Llibre publicat. 10 per llibre, 20 si la temàtica és local.
- g) Treballs no publicats:
 - . de menys de 10 pàgines, 1 punt – 2 si el tema és sobre Mutxamel.
 - . de fins a 50 pàgines, 3 punts - 6 si el tema és local.
 - . de més de 50 pàgines, 7'5 punts - 15 si el tema és local.
- h) Per formar part d'associacions, 0'1 punt per mes en què haja format part, 0'2 si l'associació és local.

Cinquena. Publicitat bases, termini i lloc de presentació de sol·licituds

El termini per a presentar les sol·licituds serà des del dia següent a la publicació d'estes bases al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, fins al 30 d'agost de 2008, amb independència que la seua difusió es faça constar en altres mitjans de comunicació (tauler d'anuncis i pàgina web).

Les instàncies s'han d'adreçar a la senyora Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament i s'han de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Mutxamel (carrer Mare de Déu del Pilar 62-64, 03110 - Mutxamel) o enviar per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Sisena. Termini de resolució i notificació als beneficiaris

Presentada la sol·licitud, s'examinarà per vore si reuneix els requisits exigits i si s'acompanya de la preceptiva documentació. En cas contrari, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de deu dies esmene i/o complemente els documents que han de presentar-se. A més, se li advertirà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua petició i es procedirà a arxivar-la sense mes tràmit, després de la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 42 de la Llei 30/ 1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.



Ajuntament de Mutxamel

La resolució de la concessió de la beca es dictarà en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà al d'acabament del termini per a presentar instàncies.

Transcorregut el termini de resolució sense que aquesta s'haja dictat expressament, s'entendrà desestimada la sol·licitud. De conformitat amb el que disposa l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, es procedirà a la notificació de la resolució a la persona interessada, sense perjudici que es publiqui al tauler d'anuncis de l'Ajuntament així com en la seua pàgina web.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Alcaldía en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

Previamente a la votación se producen las siguientes intervenciones:

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Nos ratificamos en la postura manifestada en Comisión no por el hecho en sí del Convenio o de la beca, sino porque pedimos una información de las personas que solicitaron la beca, de la baremación, y de las personas escogidas, y se nos hace entrega de un informe donde consta solamente las personas a quienes se le ha concedido la beca. Además en el Informe se dice que esas becas se están llevando a cabo desde el año 2005 cuando en Comisión se dijo que venían de más atrás. Por todo ello, nuestra postura es de abstención.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Creo que con la lectura del Convenio queda claro lo que se pretende. Es cierto que no siempre se consigue la atención de toda la gente para que presenten las solicitudes, aunque hasta ahora hemos dado todas las becas. Con estas becas se conceden una serie de beneficios, al margen de estar presente en el Encuentro de escritores, en el Congreso de pensamiento,... así a nivel de estudiante obtienen créditos de libre elección, aunque no reciban directamente retribución económica sino la Fundación para cubrir los gastos de su manutención... Es cierto que dije en Comisión que este Convenio venía de más atrás pero efectivamente viene del año 2005. Lamento que no se haya pasado una información más exhaustiva.

3.2 Dación de cuentas del Decreto de Alcaldía AALC/173/2008, de fecha 22 de febrero de 2008, sobre la aprobación definitiva de la Ordenanza Reguladora de la venta ambulante en el término municipal de Mutxamel.

El Ayuntamiento Pleno queda enterado del Decreto de Alcaldía AALC/173/2008, de fecha 22 de febrero, que literalmente dice:

“Resultando que dicho acuerdo fue expuesto al público en el Tablón de Anuncios Municipal, durante los días 10.01.2008 a 20.02.2008 y en el Boletín Oficial de la Provincia nº 11 de fecha 16.01.2008, al objeto de presentación de reclamaciones y sugerencias por plazo de 30 días hábiles desde el día siguiente a su publicación, plazo que finalizó el 20.02.2008, no habiéndose presentado ninguna alegación durante esta fase de exposición pública.

Considerando que, de conformidad con el artículo 49 de la Ley 7/85, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y en relación a la aprobación de las Ordenanzas establece que “en el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional”,

Por lo anteriormente expuesto, HE RESUELTO:

1º.- Considerar definitivamente aprobado la Ordenanza Reguladora de la venta ambulante en el término municipal de Mutxamel.

2º.- A los efectos de su entrada en vigor y plena eficacia se proceda a su publicación íntegra de su articulado en el Boletín Oficial de la Provincia, no entrando en vigor dicha Ordenanza hasta que no se haya publicado completamente su texto y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2, conforme determina el art. 70.2 de la Ley 7/85, de Bases de Régimen Local.

3º.- Se dé cuenta de este Decreto al Ayuntamiento Pleno en la próxima sesión a celebrar.”

4. AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA (ASPE)

4.1. Aprobació del Conveni de col·laboració a suscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Mutxamel C.F., corresponent a la temporada 2007/2008. SPE-PG-2008/22.

Atès que l'ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels seus veïns en la gestió d'accions d'interès comunitari.

Atès que per a això l'ajuntament col·labora amb l'associació Mutxamel C.F., entitat sense afany de lucre que realitza activitats d'interès comunitari relatives a l'activitat esportiva de futbol.

Considerant que resulta possible la subscripció de convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte estiga comprès entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme estableix l'article 3.d) de tal text legal.

Considerant que el present Conveni s'emmarca en el normativa que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interès general, arreglat en l'article 232 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Local, així com dins de l'àmbit de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Considerant que el procediment per a l'atorgament de la present subvenció és el de la concessió directa per estar prevista nominativament en el Pressupost Municipal de 2008, d'acord amb el previst a l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, havent de formalitzar-se un conveni regulador, el qual haurà de contenir, com a mínim, els extrems que recull l'art. 28 de l'esmentat text legal.



Ajuntament de Mutxamel

Considerant que conforme la normativa municipal és competència del Ple de l'ajuntament l'aprovació dels convenis de col·laboració per a l'atorgament de subvencions mitjançant concessió directa.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostària on figura nominativament la subvenció proposada.

Considerant el que preveuen l'Ordenança General Municipal de Subvencions i les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Per tot això exposat, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el compromís de la despesa per import de 18.000 €, a càrrec de la partida 320.46304.48712.

Segon .- Aprovar el text del Conveni a subscriure amb la associació Mutxamel C.F. , per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a l'any 2008, el text del qual es del següent tenor literal.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I L'ASSOCIACIÓ MUTXAMEL C.F. CORRESPONENT A LA TEMPORADA 2007/2008, ANY 2008.

Mutxamel,

REUNITS

D'UNA PART: Ajuntament de Mutxamel (en avant Ajuntament) amb CIF P-0309000-H, amb seu en Av de Carlos Soler, 46, 03110 Mutxamel, i en nom seu i representació SRA Asunción Llorens Ayela actuant en qualitat d'alcaldeessa presidenta, amb competència per a la celebració d'este acte, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.

I DE L'ALTRA: La Asociación Mutxamel C.F. (en avant Entitat) amb CIF i número de registre d'interés municipal 6, amb seu en XXX, i en nom seu XXX, amb N.I.F. actuant en qualitat de president.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Mutxamel té una clara voluntat de recolzar i fomentar els següents objectius:

Potenciar l'activitat esportiva de futbol en el municipi de Mutxamel.

Que el present Conveni té cabuda en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interés general arreplegat en l'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Local, així com quant al procediment per a la concessió directa de subvencions a través de convenis d'acord amb el que disposa els articles 28 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ambdós parts es reconeixen capacitat legal per a subscriure este conveni de col·laboració i presten conformitat al present conveni d'acord amb les següents:

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest Conveni subvencional té com a finalitat la col·laboració en l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual següent:

<u>Activitat</u>	PARTICIPACIÓ EQUIPS EN COMPETICIONS FEDERADES EN 1a I 2a DIVISIÓ (FINALITZACIÓ TEMPORADA 2007/08)
Data i Horari	SEGONS CALENDARI APROVAT PER LA FEDERACIÓ DE FUTBOL C.V.
Lloc	MUTXAMEL
Pressupost inicial	46.000 €
Subvenció municipal	18.000 €
Percentatge	39,13 %

SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

1.1.- Correspon a l'entitat l'organització, preparació i desenvolupament del seu programa anual d'activitats, previst en la clàusula anterior.

2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

2.1.- L'Ajuntament concedeix a l'Entitat una subvenció nominativa, prevista a este efecte en la partida 320,46304,48712 del vigent pressupost municipal, per la quantitat de 18.000 € la concessió del qual, justificació i pagament estaran subjectes al règim jurídic determinat en el present conveni.

2.2.- L'Ajuntament cedirà gratuïtament a l'entitat l'ús dels espais públics (carrers, places, col·legis, instal·lacions esportives, etc.) que siguin necessaris per al compliment del present conveni, amb subjecció a les determinacions que estableixi la legislació sectorial aplicable.



2.3.- L'Ajuntament assumirà la neteja i seguretat dels espais públics amb motiu de la realització de les activitats previstes en el programa anual d'aquest conveni.

TERCERA.- COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

La present subvenció és compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la suma de totes les subvencions no sobrepassi el cost de les activitats, i sense perjudici del que poguera establir la normativa reguladora de dites subvencions o ajudes.

QUARTA.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

1.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

1.1.- Serà requisit previ per tal que l'ajuntament pugui efectuar l'abonament de la subvenció la presentació per part de l'entitat beneficiària dels documents següents:

- a) Certificacions oficials lliurades per les administracions competents que acreditin que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social.
- b) En tot cas, declaració responsable ajustada al model N00.

Estos documents s'aportaran sempre abans de la signatura del present conveni. En tot cas, serà causa sobrevinguda d'ineficàcia de l'acord d'aprovació del present conveni la no aportació dels documents requerits per part de l'entitat, al no haver acreditat els requisits generals previstos en la legislació per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques.

1.2.- Els pagaments es podran realitzar per mitjà dels següents lliuraments a bestreta, en les dates que s'indiquen a continuació:

- a) Un primer pagament anticipat del 50% de l'import de la subvenció concedida entre l'1 i el 15 d'abril de l'any en curs, prèvia sol·licitud prèvia de l'entitat beneficiària presentada amb una antelació mínima de dos mesos a aquesta data, satisfet en concepte de gastos de preparació de les activitats.
- b) Un segon pagament fraccionat del 50% restant entre l'1 de juliol i el 31 d'agost, sempre que prèviament s'hagi presentat el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció.

1.3.- En qualsevol cas, es podrà verificar l'abonament total de la subvenció en un sol pagament en qualsevol mes de l'any en curs, sempre que s'hagi presentat i aprovat prèviament el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció. El pagament íntegre s'haurà d'efectuar per la tresoreria municipal dins dels dos mesos següents a l'aprovació de la justificació per part de l'ajuntament.

2.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

2.1.- El termini per a la justificació de les activitats subvencionades deurà de presentar-se, en tot cas, abans del 31 d'agost de l'any en curs.

2.2.- S'admetran en tot cas els justificants dels gastos realitzats amb anterioritat a la subscripció d'este conveni, sempre que facin referència a les activitats compreses en el programa anual subvencionat en aquest conveni.

2.3.- La justificació per part del representants de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni es realitzarà per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament d'un **Compte justificatiu** del gasto realitzat, que estarà compost pels següents documents:

- a) **RESUM GENERAL:** Relació de totes les activitats subvencionades efectivament realitzades, amb detall agregat dels seus gastos i ingressos totals (*model N01*)
- b) **MEMÒRIES DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES:** Per a cada una de les activitats incloses en el programa anual subvencionat, es complimentarà una memòria que constarà de dues parts diferenciades: en la primera es donarà compte del nivell de participació, objectius plantejat inicialment i objectius assolits i una referència de les eventuais incidències. En la segona part, es detallaran els tipus de gastos i dels ingressos efectuats (*model N02*).
- c) **RELACIÓ DE FACTURES:** Acompanyarà a la memòria de cada activitat una relació de les factures i justificants dels gastos realitzats, que hauran de tenir valor probatori en el tràfic jurídic mercantil. S'adjuntarà a dita relació còpies compulsades de les factures i justificants de gastos (*model N03*).

2.4.- D'acord amb el previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 euros en el supòsit d'execucions d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari està obligat a sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís, llevat que no siga possible (per no existir en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o ho presten o que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció) havent de



Ajuntament de Mutxamel

quedar constància documental de tot això, així com de la justificació de l'elecció entre les ofertes presentades. Els documents acreditatius d'aquest procés de selecció empresarial s'hauràn d'acompanyar al compte justificatiu de la subvenció.

2.5.- D'acord amb el previst a l'ordenança general municipal de subvencions, respecte de les ajudes de quantia inferiors a 3.000 € per any, la justificació es limitarà solament a la presentació per part de l'entitat beneficiària d'una **Memòria (model N04)** que relacionarà les activitats subvencionades i els seus costos.

Dita Memòria haurà de ser conformada pel Regidor Delegat de l'Àrea a què pertanga el Centre Gestor del departament que promou l'expedient.

2.6.- En totes les justificacions el centre gestor impulsor de la subvenció comprovarà l'adequada regularitat, la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció, elevant la seva proposta de conformitat o disconformitat a la Junta de Govern Local per a l'aprovació o denegació de la justificació.

2.7.- L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en este conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades, la impossibilitat d'obtenir qualsevol altre subvenció municipal i la imposició d'eventuals sancions administratives.

QUINTA.- VIGÈNCIA I DURACIÓ DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2008, i estendrà els seus efectes fins el 31 d'agost de 2008.

SEXTA.- DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present document en qualsevol moment per mutu acord.

SÈPTIMA.- RESCISSIÓ DEL CONVENI

Seràn causa de resolució del present conveni de col·laboració:

- a) L'incompliment d'alguna de les estipulacions per qualsevol de les parts.
- b) La desaparició de l'objecte del mateix.
- c) La resolució per denúncia d'alguna de les parts per mitjà de preavis per escrit, raonant les causes, amb una anticipació de tres mesos a la data de venciment.

En cas de rescissió, les parts acordaran mútuament les compensacions que pertoquen en relació amb els compromisos existents en el moment de la rescissió, abonant-se en qualsevol cas tots els gastos realitzats i en compromesos en ferm fins a la data de la rescissió.

OCTAVA.- INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI

Correspon interpretar el present conveni i resoldre els dubtes que puguen sorgir del seu contingut en la seua aplicació a la Comissió de Seguiment de caràcter paritari constituïda a este efecte, que estarà composta per l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que la presidirà o regidor en qui delegue, el Regidor Delegat de Participació Ciutadana, el Regidor Delegat d'Esports i el Director de l'Aspe. L'Entitat estarà igualment representada per tres membres designats per part de la seua junta directiva, que podran assistir a les reunions acompanyats d'assessors amb veu però sense vot.

NOVENA.- JURISDICCIO

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present Conveni, hauran de resoldre's de mutu acord entre les parts.

Si no poguera aconseguir-se el dit acord, s'acorda expressament el sotmetiment a la jurisdicció contenciosa administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació, havent de ser resoltes, tal com es disposa en l'article 44 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur.

DÈCIMA.- ALTRES FORMALITATS

Este document podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts a costa seu, o quan així ho exigisca la legislació vigent.

I en prova de conformitat, es firma el present Conveni de Col·laboració en triple versió exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data dalt indicats.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ASSOCIACIÓ

Tercer.- Dispensar la constitució d'aval o garantia respecte dels pagaments fraccionats referits, atenent la condició del beneficiari com a entitat sense ànim de lucre i considerant que les seves activitats qualificades d'interès social rellevant i a fi d'evitar-li despeses que suposen una dificultat econòmica per a la mateixa.

Quart.- Facultar a la Sra. Alcaldessa per a la signatura de l'esmentat conveni, tant ampliament com sigui menester.

Cinquè.- Notificar els precedents acords als representants de l'entitat beneficiària, al registre municipal de convenis per a la seva inscripció, i donar-los-hi publicitat en la forma prevista en les disposicions vigents.



Ajuntament de Mutxamel

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE Y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Servicios a la Persona en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

Previamente a la votación se producen las siguientes intervenciones:

Sr. Cañadas Gallardo (PP) En el tema de los convenios, tanto en éste como en los tres que le siguen, vamos a mantener la postura de nuestro grupo en el Pleno anterior, no porque no estemos de acuerdo en la concesión de subvenciones a las asociaciones sino por la explicación que se nos dio y que además quiero que conste en acta cada vez que se pase un convenio a aprobación, y es la siguiente: la Sra. Forner Marco dijo: “La cantidad que se asigna a cada asociación depende de una decisión totalmente discrecional basada en criterios fundamentalmente políticos, y que corresponde a cada Concejal determinar sus prioridades a la hora de otorgar subvenciones”. Mientras que esos sean los criterios a la hora de otorgar subvenciones no podemos votar a favor. Además añadir que el Sr. Concejal de EU dijo que no conocía ningunas bases donde se recogieran criterios para la concesión de subvenciones, pues bien en un Pleno del año 1999 se aprobaron unas bases para la convocatoria de subvenciones a las asociaciones locales para dicho año. Yo no digo que sean las correctas, serán antiguas, habrá que adaptarlas, pero lo ideal es que existan unos criterios lógicos y coherentes para la concesión de subvenciones. Nuestra postura es de abstención.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): En relación a la intervención de la Sra. Forner Marco, ya se aclaró por la Sra. Concejala en el Pleno anterior que discrecionalidad no quiere decir arbitrariedad. En relación a las bases, decir que ve bien que el Sr. Concejal haya hecho el trabajo de buscar las bases de 1999, pero quiero añadir que las bases del asociacionismo son cambiantes constantemente en todas las administraciones, no sólo en la nuestra, y hay que ir adaptándolas. Aquí se ha hecho un esfuerzo a la hora de regularizarlas, pero mande quien mande siempre es el Concejal quien valora cual es la actividad y de que forma se utilizan los fondos que se están poniendo sobre la mesa, por ello creo que siempre será discrecional. También dije y reitero que mi intención es intentar, aunque no lo creo, racionalizar la cantidad de dinero que se da a cada asociación porque no hay homogeneidad ni en las asociaciones ni en los proyectos. En mi opinión hasta ahora se ha hecho bien.

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): En su momento ya se hizieron las explicaciones pertinentes, ahora insistir en la idea de la disparidad de las asociaciones, de las actividades que realizan y la dificultad de establecer una normativa común a todas ellas, creo que es evidente, pero si hay algún disparate póngase sobre la mesa.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): En relación a lo dicho por el Sr. Bernabeu decir que si creyeramos que existe un disparate, nuestro voto no hubiera sido abstención sino contrario a la aprobación.

Respondiendo al Sr. Concejal de EU yo no he dicho que esas bases sean lógicas o adecuadas a los tiempos que estamos, sino que ya existían. Por último se ha hecho hincapié en el término “discrecionalidad”, tampoco es esa la palabra fundamental, y

digo, “basadas en criterios fundamentalmente políticos” ¿es un criterio normal a la hora de otorgar una subvención?.

4.2. Aprovació del conveni de col·laboració a suscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Cercle Francophone de Mutxamel et Alentours, per a l'any 2008. SPE-PG-2007/413.

Atès que l'ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels seus veïns en la gestió d'accions d'interès comunitari.

Atès que per a això l'ajuntament col·labora amb l'associació Cercle Francophone de Mutxamel et Alentours, entitat sense afany de lucre que realitza activitats d'interès comunitari relatives al foment d'activitats culturals, oci, esportives per a la població francòfona del municipi de Mutxamel i les seues poblacions pròximes, la promoció de l'intercanvi cultural i el desenvolupament d'iniciatives per a mantindre el contacte amb els residents en el municipi.

Considerant que resulta possible la subscripció de convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte estiga comprés entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme establix l'article 3.d) de tal text legal.

Considerant que el present Conveni s'emmarca en el normativa que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interès general, arreglat en l'article 232 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Local, així com dins de l'àmbit de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Considerant que el procediment per a l'atorgament de la present subvenció és el de la concessió directa per estar prevista nominativament en el Pressupost Municipal de 2008, d'acord amb el previst a l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, havent de formalitzar-se un conveni regulador, el qual haurà de contenir, com a mínim, els extrems que recull l'art. 28 de l'esmentat text legal.

Considerant que conforme la normativa municipal és competència del Ple de l'ajuntament l'aprovació dels convenis de col·laboració per a l'atorgament de subvencions mitjançant concessió directa.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostària on figura nominativament la subvenció proposada.

Considerant el que preveuen l'Ordenança General Municipal de Subvencions i les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Per tot això exposat, S'ACORDA

Primer.- Aprovar el compromís de la despesa per import de 700 €, a càrrec de la partida 310.46304.48934.



Ajuntament de Mutxamel

Segon .- Aprovar el text del Conveni a subscriure amb la associació Cercle Francophone de Mutxamel et Alentours, per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a l'any 2008, el text del qual es del següent tenor literal.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I L'ASSOCIACIÓ CERCLE FRANCOPHONE DE MUTXAMEL ET ALENTOURS PER A L'ANY 2008.

Mutxamel,

REUNITS

D'UNA PART: Ajuntament de Mutxamel (en avant Ajuntament) amb CIF P-0309000-H, amb seu en Av de Carlos Soler, 46, 03110 Mutxamel, i en nom seu i representació SRA Asunción Llorens Ayela actuant en qualitat d'alcaldeessa presidenta, amb competència per a la celebració d'este acte, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.

I DE L'ALTRA: La Asociación Cercle Francophone de Mutxamel et Alentours (en avant Entitat) amb CIF i número de registre d'interés municipal 132, amb seu en C/XXX, i en nom seu XXX, amb N.I.F. actuant en qualitat de president.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Mutxamel té una clara voluntat de recolzar i fomentar els següents objectius:

Fomentar activitats culturals, oci, esportives per a la població francòfona del municipi de Mutxamel i les seues poblacions pròximes, promoure l'intercanvi cultural i desenvolupar iniciatives per a mantindre el contacte amb els residents en el municipi.

Que el present Conveni té cabuda en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interés general arrellegat en l'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Local, així com quant al procediment per a la concessió directa de subvencions a través de convenis d'acord amb el que disposa els articles 28 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ambdós parts es reconeixen capacitat legal per a subscriure este conveni de col·laboració i presten conformitat al present conveni d'acord amb les següents:

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest Conveni subvencional té com a finalitat la col·laboració en l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual següent:

<u>Activitat 1</u>	CONCURSOS PETANCA
Data	4 AL ANY
Horari	9:00 A 16:00 HORES
Lloc	PARC MUNICIPAL EL CANYAR DE LES PORTELLES
Pressupost inicial	310 €
Subvenció municipal	130,57 €
Percentatge	18,65 %

<u>Activitat 2</u>	BOLETÍ INFORMATIU
Data	MENSUAL
Lloc	MUNICIPI DE MUTXAMEL
Pressupost inicial	1.000 €
Subvenció municipal	463,30 €
Percentatge	66,19 %

<u>Activitat 3</u>	DINARS I SOPARS
Pressupost inicial	210 €
Subvenció municipal	88,45 €
Percentatge	12,64 %

<u>Activitat 4</u>	PROJECCIONS
Data	TERCER DILLUNS DE CADA MES
Horari	16:30 A 19:30 HORES
Lloc	CASAL 3A EDAT
Pressupost inicial	42 €
Subvenció municipal	17,69 €
Percentatge	2,53 %

SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

1.1.- Correspon a l'entitat l'organització, preparació i desenvolupament del seu programa anual d'activitats, previst en la clàusula anterior.

2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

2.1.- L'Ajuntament concedeix a l'Entitat una subvenció nominativa, prevista a este efecte en la partida 310,46304,48934 del vigent pressupost municipal, per la quantitat de 700 € la concessió del qual, justificació i pagament estaran subjectes al règim jurídic determinat en el present conveni.



Ajuntament de Mutxamel

2.2.- L'Ajuntament cedirà gratuïtament a l'entitat l'ús dels espais públics (carrers, places, col·legis, instal·lacions esportives, etc.) que siguin necessaris per al compliment del present conveni, amb subjecció a les determinacions que estableixi la legislació sectorial aplicable.

2.3.- L'Ajuntament assumirà la neteja i seguretat dels espais públics amb motiu de la realització de les activitats previstes en el programa anual d'aquest conveni.

TERCERA.- COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

La present subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la suma de totes les subvencions no sobrepassi el cost de les activitats, i sense perjudici del que poguera establir la normativa reguladora de dites subvencions o ajudes.

QUARTA.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIO.

1.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

1.1.- Serà requisit previ per tal que l'ajuntament pugui efectuar l'abonament de la subvenció la presentació per part de l'entitat beneficiària dels documents següents:

- a) Certificacions oficials lliurades per les administracions competents que acreditin que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social.
- b) En tot cas, declaració responsable ajustada al model N00.

Estos documents s'aportaran sempre abans de la signatura del present conveni. En tot cas, serà causa sobrevinguda d'ineficàcia de l'acord d'aprovació del present conveni la no aportació dels documents requerits per part de l'entitat, al no haver acreditat els requisits generals previstos en la legislació per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques.

1.2.- Els pagaments es podran realitzar per mitjà dels següents lliuraments a bestreta, en les dates que s'indiquen a continuació:

- a) Un primer pagament anticipat del 50% de l'import de la subvenció concedida entre l'1 i el 15 de juliol de l'any en curs, prèvia sol·licitud prèvia de l'entitat beneficiària presentada amb una antelació mínima de dos mesos a aquesta data, satisfet en concepte de gastos de preparació de les activitats.
- b) Un segon pagament fraccionat del 50% restant entre l'1 de setembre i el 30 de novembre, sempre que prèviament s'hagi presentat el compte justificatiu

relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció.

1.3.- En qualsevol cas, es podrà verificar l'abonament total de la subvenció en un sol pagament en qualsevol mes de l'any en curs, sempre que s'hagi presentat i aprovat prèviament el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció. El pagament íntegre s'haurà d'efectuar per la tresoreria municipal dins dels dos mesos següents a l'aprovació de la justificació per part de l'ajuntament.

2.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

2.1.- El termini per a la justificació de les activitats subvencionades deurà de presentar-se, en tot cas, abans del 30 de novembre de l'any en curs.

No obstant això, aquelles activitats subvencionades que s'hagin de realitzar fins el 31 de desembre de l'any en curs, la seva justificació podrà ser presentada fins el 15 de gener de l'any següent.

2.2.- S'admetran en tot cas els justificants dels gastos realitzats amb anterioritat a la subscripció d'este conveni, sempre que facin referència a les activitats compreses en el programa anual subvencionat en aquest conveni.

2.3.- La justificació per part del representants de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni es realitzarà per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament d'un **Compte justificatiu** del gasto realitzat, que estarà compost pels següents documents:

- a) RESUM GENERAL: Relació de totes les activitats subvencionades efectivament realitzades, amb detall agregat dels seus gastos i ingressos totals (*model N01*)
- b) MEMÒRIES DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES: Per a cada una de les activitats incloses en el programa anual subvencionat, es complimentarà una memòria que constarà de dues parts diferenciades: en la primera es donarà compte del nivell de participació, objectius plantejats inicialment i objectius assolits i una referència de les eventuais incidències. En la segona part, es detallaran els tipus de gastos i dels ingressos efectuats (*model N02*).
- c) RELACIÓ DE FACTURES: Acompanyarà a la memòria de cada activitat una relació de les factures i justificants dels gastos realitzats, que hauran de tenir valor probatori en el tràfic jurídic mercantil. S'adjuntarà a dita relació còpies compulsades de les factures i justificants de gastos (*model N03*).

2.4.- D'acord amb el previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 euros



Ajuntament de Mutxamel

en el supòsit d'execucions d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari està obligat a sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís, llevat que no siga possible (per no existir en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o ho presten o que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció) havent de quedar constància documental de tot això, així com de la justificació de l'elecció entre les ofertes presentades. Els documents acreditatius d'aquest procés de selecció empresarial s'hauràn d'acompanyar al compte justificatiu de la subvenció.

2.5.- D'acord amb el previst a l'ordenança general municipal de subvencions, respecte de les ajudes de quantia inferiors a 3.000 € per any, la justificació es limitarà solament a la presentació per part de l'entitat beneficiària d'una *Memòria (model N04)* que relacionarà les activitats subvencionades i els seus costos.

Dita Memòria haurà de ser conformada pel Regidor Delegat de l'Àrea a què pertanga el Centre Gestor del departament que promou l'expedient.

2.6.- En totes les justificacions el centre gestor impulsor de la subvenció comprovarà l'adequada regularitat, la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció, elevant la seva proposta de conformitat o disconformitat a la Junta de Govern Local per a l'aprovació o denegació de la justificació.

2.7.- L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en este conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades, la impossibilitat d'obtenir qualsevol altre subvenció municipal i la imposició d'eventuals sancions administratives.

QUINTA.- VIGÈNCIA I DURACIÓ DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2008, i estendrà els seus efectes fins el 31 de desembre de 2008.

SEXTA.- DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present document en qualsevol moment per mutu acord.

SÈPTIMA.- RESCISSIÓ DEL CONVENI

Seran causa de resolució del present conveni de col·laboració:

- a) L'incompliment d'alguna de les estipulacions per qualsevol de les parts.
- b) La desaparició de l'objecte del mateix.
- c) La resolució per denúncia d'alguna de les parts per mitjà de preavis per escrit, raonant les causes, amb una anticipació de tres mesos a la data de venciment.

En cas de rescissió, les parts acordaran mútuament les compensacions que pertocuen en relació amb els compromisos existents en el moment de la rescissió, abonant-se en qualsevol cas tots els gastos realitzats i en compromesos en ferm fins a la data de la rescissió.

OCTAVA.- INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI

Correspon interpretar el present conveni i resoldre els dubtes que puguem sorgir del seu contingut en la seua aplicació a la Comissió de Seguiment de caràcter paritari constituïda a este efecte, que estarà composta per l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que la presidirà o regidor en qui delegue, el Regidor Delegat de Participació Ciutadana, el Regidor Delegat de Cultura i el Director de l'Aspe. L'Entitat estarà igualment representada per tres membres designats per part de la seua junta directiva, que podran assistir a les reunions acompanyats d'assessors amb veu però sense vot.

NOVENA.- JURISDICCIO

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present Conveni, hauran de resoldre's de mutu acord entre les parts.

Si no poguera aconseguir-se el dit acord, s'acorda expressament el sotmetiment a la jurisdicció contenciosa administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació, havent de ser resoltes, tal com es disposa en l'article 44 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur.

DÈCIMA.- ALTRES FORMALITATS

Este document podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts a costa seu, o quan així ho exigisca la legislació vigent.

I en prova de conformitat, es firma el present Conveni de Col·laboració en triple versió exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data dalt indicats.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ASSOCIACIÓ

Tercer.- Dispensar la constitució d'aval o garantia respecte dels pagaments fraccionats referits, atenent la condició del beneficiari com a entitat sense ànim de lucre i considerant que les seves activitats qualificades d'interès social rellevant i a fi d'evitar-li despeses que suposen una dificultat econòmica per a la mateixa.

Quart.- Facultar a la Sra. Alcaldessa per a la signatura de l'esmentat conveni, tant ampliament com sigui menester.

Cinquè.- Notificar els precedents acords als representants de l'entitat beneficiària, al registre municipal de convenis per a la seva inscripció, i donar-los-hi publicitat en la forma prevista en les disposicions vigents.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE Y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Servicios a la Persona en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

4.3. Aprovació del conveni de col·laboració a suscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Majordomia de Sant Antoni Abat, per a l'any 2008. SPE-PG-2008/5.

Atès que l'ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels seus veïns en la gestió d'accions d'interès comunitari.

Atès que per a això l'ajuntament col·labora amb la Majordomia de Sant Antoni Abat, entitat sense afany de lucre que realitza activitats d'interès comunitari relatives a l'organització de les Festes de Sant Antoni Abat en la localitat de Mutxamel.

Considerant que resulta possible la subscripció de convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte estiga comprés entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme establix l'article 3.d) de tal text legal.

Considerant que el present Conveni s'emmarca en el normativa que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interès general, arrellegat en l'article 232 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Local, així com dins de l'àmbit de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Considerant que el procediment per a l'atorgament de la present subvenció és el de la concessió directa per estar prevista nominativament en el Pressupost Municipal de 2008, d'acord amb el previst a l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, havent de formalitzar-se un conveni regulador, el qual haurà de contenir, com a mínim, els extrems que recull l'art. 28 de l'esmentat text legal.

Considerant que conforme la normativa municipal és competència del Ple de l'ajuntament l'aprovació dels convenis de col·laboració per a l'atorgament de subvencions mitjançant concessió directa.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostària on figura nominativament la subvenció proposada.

Considerant el que preveuen l'Ordenança General Municipal de Subvencions i les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Per tot això exposat, S'ACORDA

Primer.- Aprovar el compromís de la despesa per import de 6.000 €, a càrrec de la partida 350.46304.48938.

Segon .- Aprovar el text del Conveni a subscriure amb la associació Majordomia de Sant Antoni Abat, per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a l'any 2008, el text del qual es del següent tenor literal.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I L'ASSOCIACIÓ MAJORDOMIA DE SANT ANTONI ABAT PER A L'ANY 2008.

Mutxamel,

REUNITS

D'UNA PART: Ajuntament de Mutxamel (en avant Ajuntament) amb CIF P-0309000-H, amb seu en Av de Carlos Soler, 46, 03110 Mutxamel, i en nom seu i representació SRA Asunción Llorens Ayela actuant en qualitat d'alcaldeessa presidenta, amb competència per a la celebració d'este acte, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.

I DE L'ALTRA: La Majordomia de Sant Antoni Abat (en avant Entitat) amb CIF i número de registre d'interés municipal 87, amb seu en XXX, i en nom seu XXX, actuant en qualitat de PRESIDENT.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Mutxamel té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels veïns en les festes i tradicions locals i per això col·labora amb la Majordomia de Sant Antoni Abat en l'organització de les Festes de Sant Antoni Abat en la localitat de Mutxamel.

Que el present Conveni té cabuda en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interés general arrellegat en l'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Local, així com quant al procediment per a la concessió directa de subvencions a través de convenis d'acord amb el que disposa els articles 28 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ambdós parts es reconeixen capacitat legal per a subscriure este conveni de col·laboració i presten conformitat al present conveni d'acord amb les següents:

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest Conveni subvencional té com a finalitat la col·laboració en l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual següent:



Ajuntament de Mutxamel

<u>Activitat</u>	<i>FESTES EN HONOR DE SANT ANTONI ABAT</i>
<u>Data</u>	<i>17 DE GENER DE 2008 FINS AL DIUMENGE SEGÜENT</i>
<u>Horari</u>	
<u>Lloc</u>	<i>CARRER EL SALVADOR (MUTXAMEL)</i>
<u>Pressupost inicial</u>	<i>20.150 €</i>
<u>Subvenció municipal</u>	<i>6.000 €</i>
<u>Percentatge</u>	<i>29,78 %</i>

SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

1.1.- Correspon a l'entitat l'organització, preparació i desenvolupament del seu programa anual d'activitats, previst en la clàusula anterior.

2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

2.1.- *L'Ajuntament concedeix a l'Entitat una subvenció nominativa, prevista a este efecte en la partida 350,46304,48938 del vigent pressupost municipal, per la quantitat de 6.000 € la concessió del qual, justificació i pagament estaran subjectes al règim jurídic determinat en el present conveni.*

2.2.- *L'Ajuntament cedirà gratuïtament a l'entitat l'ús dels espais públics (carrers, places, col·legis, instal·lacions esportives, etc.) que siguin necessaris per al compliment del present conveni, amb subjecció a les determinacions que estableixi la legislació sectorial aplicable.*

2.3.- *L'Ajuntament assumirà la neteja i seguretat dels espais públics amb motiu de la realització de les activitats previstes en el programa anual d'aquest conveni.*

TERCERA.- COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

La present subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la suma de totes les subvencions no sobrepassi el cost de les activitats, i sense perjudici del que poguera establir la normativa reguladora de dites subvencions o ajudes.

QUARTA.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

1.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

1.1.- *Serà requisit previ per tal que l'ajuntament pugui efectuar l'abonament de la subvenció la presentació per part de l'entitat beneficiària dels documents següents:*

a) *Certificacions oficials lliurades per les administracions competents que acreditin que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social.*

b) *En tot cas, declaració responsable ajustada al model N00.*

Estos documents s'aportaran sempre abans de la signatura del present conveni. En tot cas, serà causa sobrevinguda d'ineficàcia de l'acord d'aprovació del present conveni la no aportació dels documents requerits per part de l'entitat, al no haver acreditat els requisits generals previstos en la legislació per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques.

1.2.- Els pagaments es podran realitzar per mitjà dels següents lliuraments a bestreta, en les dates que s'indiquen a continuació:

a) *Un primer pagament anticipat del 50% de l'import de la subvenció concedida entre l'1 i el 15 de juliol de l'any en curs, prèvia sol·licitud prèvia de l'entitat beneficiària presentada amb una antelació mínima de dos mesos a aquesta data, satisfet en concepte de gastos de preparació de les activitats.*

b) *Un segon pagament fraccionat del 50% restant entre l'1 de setembre i el 30 de novembre, sempre que prèviament s'hagi presentat el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció.*

1.3.- En qualsevol cas, es podrà verificar l'abonament total de la subvenció en un sol pagament en qualsevol mes de l'any en curs, sempre que s'hagi presentat i aprovat prèviament el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció. El pagament íntegre s'haurà d'efectuar per la tresoreria municipal dins dels dos mesos següents a l'aprovació de la justificació per part de l'ajuntament.

2.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

2.1.- El termini per a la justificació de les activitats subvencionades deurà de presentar-se, en tot cas, abans del 30 de novembre de l'any en curs.

No obstant això, aquelles activitats subvencionades que s'hagin de realitzar fins el 31 de desembre de l'any en curs, la seva justificació podrà ser presentada fins el 15 de gener de l'any següent.

2.2.- S'admetran en tot cas els justificants dels gastos realitzats amb anterioritat a la subscripció d'este conveni, sempre que facin referència a les activitats compreses en el programa anual subvencionat en aquest conveni.

2.3.- La justificació per part del representants de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni



Ajuntament de Mutxamel

*es realitzarà per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament d'un **Compte justificatiu** del gasto realitzat, que estarà compost pels següents documents:*

*a) **RESUM GENERAL:** Relació de totes les activitats subvencionades efectivament realitzades, amb detall agregat dels seus gastos i ingressos totals (**model N01**)*

*b) **MEMÒRIES DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES:** Per a cada una de les activitats incloses en el programa anual subvencionat, es complimentarà una memòria que constarà de dues parts diferenciades: en la primera es donarà compte del nivell de participació, objectius plantejats inicialment i objectius assolits i una referència de les eventuais incidències. En la segona part, es detallaran els tipus de gastos i dels ingressos efectuats (**model N02**).*

*c) **RELACIÓ DE FACTURES:** Acompanyarà a la memòria de cada activitat una relació de les factures i justificants dels gastos realitzats, que hauran de tenir valor probatori en el tràfic jurídic mercantil. S'adjuntarà a dita relació còpies compulsades de les factures i justificants de gastos (**model N03**).*

2.4.- D'acord amb el previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 euros en el supòsit d'execucions d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari està obligat a sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís, llevat que no siga possible (per no existir en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o ho presten o que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció) havent de quedar constància documental de tot això, així com de la justificació de l'elecció entre les ofertes presentades. Els documents acreditatius d'aquest procés de selecció empresarial s'hauràn d'acompanyar al compte justificatiu de la subvenció.

*2.5.- D'acord amb el previst a l'ordenança general municipal de subvencions, respecte de les ajudes de quantia inferiors a 3.000 € per any, la justificació es limitarà solament a la presentació per part de l'entitat beneficiària d'una **Memòria (model N04)** que relacionarà les activitats subvencionades i els seus costos.*

Dita Memòria haurà de ser conformada pel Regidor Delegat de l'Àrea a què pertanga el Centre Gestor del departament que promou l'expedient.

2.6.- En totes les justificacions el centre gestor impulsor de la subvenció comprovarà l'adequada regularitat, la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció, elevant la seva proposta de conformitat o disconformitat a la Junta de Govern Local per a l'aprovació o denegació de la justificació.

2.7.- *L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en este conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades, la impossibilitat d'obtenir qualsevol altre subvenció municipal i la imposició d'eventuals sancions administratives.*

QUINTA.- VIGÈNCIA I DURACIÓ DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2008, i estendrà els seus efectes fins el 31 de desembre de 2008.

SEXTA.- DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present document en qualsevol moment per mutu acord.

SÈPTIMA.- RESCISSIÓ DEL CONVENI

Seran causa de resolució del present conveni de col·laboració:

- a) L'incompliment d'alguna de les estipulacions per qualsevol de les parts.*
- b) La desaparició de l'objecte del mateix.*
- c) La resolució per denúncia d'alguna de les parts per mitjà de preavis per escrit, raonant les causes, amb una anticipació de tres mesos a la data de venciment.*

En cas de rescissió, les parts acordaran mútuament les compensacions que pertocuen en relació amb els compromisos existents en el moment de la rescissió, abonant-se en qualsevol cas tots els gastos realitzats i en compromesos en ferm fins a la data de la rescissió.

OCTAVA.- INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI

Correspon interpretar el present conveni i resoldre els dubtes que puguen sorgir del seu contingut en la seua aplicació a la Comissió de Seguiment de caràcter paritari constituïda a este efecte, que estarà composta per l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que la presidirà o regidor en qui delegue, el Regidor Delegat de Participació Ciutadana, el Regidor Delegat de Festes i el Director de l'Aspe. L'Entitat estarà igualment representada per tres membres designats per part de la seua junta directiva, que podran assistir a les reunions acompanyats d'assessors amb veu però sense vot.

NOVENA.- JURISDICCIO

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present Conveni, hauran de resoldre's de mutu acord entre les parts.

Si no poguera aconseguir-se el dit acord, s'acorda expressament el sotmetiment a la jurisdicció contenciosa administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides



Ajuntament de Mutxamel

sobre el seu contingut i aplicació, havent de ser resoltes, tal com es disposa en l'article 44 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur.

DÈCIMA.- ALTRES FORMALITATS

Este document podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts a costa seu, o quan així ho exigisca la legislació vigent.

I en prova de conformitat, es firma el present Conveni de Col·laboració en triple versió exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data dalt indicats.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ASSOCIACIÓ

Tercer.- Dispensar la constitució d'aval o garantia respecte dels pagaments fraccionats referits, atenent la condició del beneficiari com a entitat sense ànim de lucre i considerant que les seves activitats qualificades d'interès social rellevant i a fi d'evitar-li despeses que suposen una dificultat econòmica per a la mateixa.

Quart.- Facultar a la Sra. Alcaldessa per a la signatura de l'esmentat conveni, tant ampliament com sigui menester.

Cinquè.- Notificar els precedents acords als representants de l'entitat beneficiària, al registre municipal de convenis per a la seva inscripció, i donar-los-hi publicitat en la forma prevista en les disposicions vigents.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE Y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Servicios a la Persona en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

4.4. Aprovació del conveni de col·laboració a suscriure entre l'Ajuntament i l'entitat Junta Major de Cofraries de Setmana Santa, per a l'any 2008. SPE-PG-2008/72.

Atès que l'ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels seus veïns en la gestió d'accions d'interès comunitari.

Atès que per a això l'ajuntament col·labora amb l'Associació Junta Major de Cofraries de Setmana Santa, entitat sense afany de lucre que realitza activitats d'interès

comunitari relatives a l'organització i desenvolupament de les processons de la Setmana Santa de la localitat.

Considerant que resulta possible la subscripció de convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte estiga comprés entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme establix l'article 3.d) de tal text legal.

Considerant que el present Conveni s'emmarca en el normativa que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interès general, arrellegat en l'article 232 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Local, així com dins de l'àmbit de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Considerant que el procediment per a l'atorgament de la present subvenció és el de la concessió directa per estar prevista nominativament en el Pressupost Municipal de 2008, d'acord amb el previst a l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, havent de formalitzar-se un conveni regulador, el qual haurà de contenir, com a mínim, els extrems que recull l'art. 28 de l'esmentat text legal.

Considerant que conforme la normativa municipal és competència del Ple de l'ajuntament l'aprovació dels convenis de col·laboració per a l'atorgament de subvencions mitjançant concessió directa.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostària on figura nominativament la subvenció proposada.

Considerant el que preveuen l'Ordenança General Municipal de Subvencions i les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Per tot això exposat, S'ACORDA

Primer.- Aprovar el compromís de la despesa per import de 8.500 €, a càrrec de la partida 350.46304.48918.

Segon .- Aprovar el text del Conveni a subscriure amb la Junta MaJor de Cofraries de Setmana Santa, per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a l'any 2008, el text del qual es del següent tenor literal.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I L'ASSOCIACIÓ JUNTA MAJOR DE COFRARIES DE SETMANA SANTA PER A L'ANY 2008.

Mutxamel,



REUNITS

D'UNA PART: Ajuntament de Mutxamel (en avant Ajuntament) amb CIF P-0309000-H, amb seu en Av de Carlos Soler, 46, 03110 Mutxamel, i en nom seu i representació SRA Asunción Llorens Ayela actuant en qualitat d'alcaldeessa presidenta, amb competència per a la celebració d'este acte, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.

I DE L'ALTRA: La Asociación Junta Major de Cofreries de Setmana Santa (en avant Entitat) amb CIF i número de registre d'interés municipal 41, amb seu en XXX, i en nom seu XXX, actuant en qualitat de president.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Mutxamel té una clara voluntat de recolzar i fomentar els següents objectius:

L'organització i desenvolupament de les processons de la Setmana Santa de la localitat.

Que el present Conveni té cabuda en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interés general arrellegat en l'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Local, així com quant al procediment per a la concessió directa de subvencions a través de convenis d'acord amb el que disposa els articles 28 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ambdós parts es reconeixen capacitat legal per a subscriure este conveni de col·laboració i presten conformitat al present conveni d'acord amb les següents:

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest Conveni subvencional té com a finalitat la col·laboració en l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual següent:

Activitat	CELEBRACIÓ SETMANA SANTA
Data	PREGÓ DE SETMANA SANTA I VI D'HONOR: 23/02/2008- 19:45 H PROCESSÓ DE DIUMENGE DE RAMS: 16/03/2008- 10 A 12 H PROCESSÓ DIMECRES SANT- C. CRISTO DEL PERDÓN Y LA PIEDAD: 19/03/2008- 19:30 H PROCESSÓ DIMECRES SANT- C. VIRGEN DE LOS DOLORES Y S. JUAN: 19/03/2008- 21:00 H DIJOUS SANT- VIA CRUCIS: 20/03/2008- 22:00 H VIA CURCIS I PROCESSÓ DIVENDRES SANT: 21/03/2008- 8 A 20 H PROCESSÓ DIUMENGE DE PASCUA- EL ENCONTRE: 23/03/2008- 7:00 H
Lloc	CARRERS DE MUTXAMEL

Pressupost inicial	8.800 €
Subvenció municipal	8.500 €
Percentatge	96,59 %

SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

1.1.- Correspon a l'Entitat l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual d'acord amb la memòria tècnica.

1.2.- La Junta Major de Confraries Setmana Santa facilitarà a l'Ajuntament dins del 4t trimestre de cada any un pressupost de gastos per al desenvolupament dels actes a celebrar amb motiu de la Setmana Santa de la localitat, establint-se a continuació un pla de finançament entre ambdós parts que s'incorporarà a l'expedient com annex a este Conveni.

1.3.- La Junta Major de Confraries de Setmana Santa es compromet a implantar un pla de normalització lingüística municipal dels documents i els seus suports publicitaris i divulgatius..

1.4.- L'Ajuntament comptarà amb el mateix nombre de representants que la Junta Major de Confraries de Setmana Santa en els actes de promoció de les festes que organitze l'Associació tant a nivell local, provincial, nacional com internacional.

1.5.- La Junta Major de Confraries de Setmana Santa de Mutxamel es compromet que aparega, amb la mateixa grandària que el seu, el logotip de l'Ajuntament així com el de la Regidoria de festes en totes les edicions que publique o edite.

2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

2.1.- L'Ajuntament concedix a l'Entitat en concepte de subvenció nominativa, prevista a este efecte en la partida 350,46304,48918 del pressupost municipal vigent, la quantitat de 8.500 € la concessió del qual, justificació i pagament estaran subjectes al règim jurídic determinat en el present conveni.

2.2.- L'Ajuntament cedirà a l'entitat l'ús dels espais públics (carrers, places, col·legis, instal·lacions esportives, etc.) que siguen necessaris per al compliment del present conveni.

2.3.- L'Ajuntament assumirà la neteja i seguretat amb motiu de les activitats realitzades en les seues instal·lacions en l'exercici de les seues competències.



Ajuntament de Mutxamel

2.4.- L'Ajuntament contractarà pòlissa de responsabilitat civil que cobrisca els riscos derivats dels actes que se celebren amb motiu de la festa i organitze la Junta Major de Confraries, a excepció de la responsabilitat civil derivada del tir de focs d'artifici o del tiroteig que seran coberts per l'empresa pirotècnica i per la Comissió de Festes, respectivament.

2.5.- La Junta Major de Confraries de Setmana Santa comptarà amb el mateix nombre de representants que l'Ajuntament en els actes de promoció de les festes que organitze el Consistori tant a nivell local, com provincial, regional, nacional o internacional.

2.6.- L'Ajuntament es compromet que aparega, amb la mateixa grandària que el seu, el logotip de la Junta Major de Confraries de Setmana Santa en totes les edicions referents a la Setmana Santa que publiqui o edite i en les que col·labore l'Associació.

2.7.- L'Ajuntament crearà una comissió paritària formada per tres representants de les parts firmants d'este conveni per a qualsevol tipus de gravació i edició que continga imatges de la Setmana Santa de Mutxamel (vídeos, llibres, pel·lícules, etc.)

2.8.- L'Ajuntament assumirà directament l'edició i publicació del cartell de Setmana Santa.

TERCERA.- COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

La present subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la suma de totes les subvencions no sobrepassi el cost de les activitats, i sense perjudici del que poguera establir la normativa reguladora de dites subvencions o ajudes.

QUARTA.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

1.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

1.1.- Serà requisit previ per tal que l'ajuntament pugui efectuar l'abonament de la subvenció la presentació per part de l'entitat beneficiària dels documents següents:

- a) Certificacions oficials lliurades per les administracions competents que acreditin que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social.
- b) En tot cas, declaració responsable ajustada al model N00.

Estos documents s'aportaran sempre abans de la signatura del present conveni. En tot cas, serà causa sobrevinguda d'ineficàcia de l'acord d'aprovació del present conveni la no aportació dels documents requerits per part de l'entitat, al no haver acreditat els requisits generals previstos en la legislació per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques.

1.2.- Els pagaments es podran realitzar per mitjà dels següents lliuraments a bestreta, en les dates que s'indiquen a continuació:

- a) Un primer pagament anticipat del 50% de l'import de la subvenció concedida entre l'1 i el 15 de juliol de l'any en curs, prèvia sol·licitud prèvia de l'entitat beneficiària presentada amb una antelació mínima de dos mesos a aquesta data, satisfet en concepte de gastos de preparació de les activitats.
- b) Un segon pagament fraccionat del 50% restant entre l'1 de setembre i el 30 de novembre, sempre que prèviament s'hagi presentat el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció.

1.3.- En qualsevol cas, es podrà verificar l'abonament total de la subvenció en un sol pagament en qualsevol mes de l'any en curs, sempre que s'hagi presentat i aprovat prèviament el compte justificatiu relatiu a l'execució de la totalitat del programa anual d'activitats objecte de subvenció. El pagament íntegre s'haurà d'efectuar per la tresoreria municipal dins dels dos mesos següents a l'aprovació de la justificació per part de l'ajuntament.

2.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

2.1.- El termini per a la justificació de les activitats subvencionades deurà de presentar-se, en tot cas, abans del 30 de novembre de l'any en curs.

No obstant això, aquelles activitats subvencionades que s'hagin de realitzar fins el 31 de desembre de l'any en curs, la seva justificació podrà ser presentada fins el 15 de gener de l'any següent.

2.2.- S'admetran en tot cas els justificants dels gastos realitzats amb anterioritat a la subscripció d'este conveni, sempre que facin referència a les activitats compreses en el programa anual subvencionat en aquest conveni.

2.3.- La justificació per part dels representants de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni es realitzarà per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament d'un **Compte justificatiu** del gasto realitzat, que estarà compost pels següents documents:

- a) RESUM GENERAL: Relació de totes les activitats subvencionades efectivament realitzades, amb detall agregat dels seus gastos i ingressos totals (*model N01*)



Ajuntament de Mutxamel

- b) **MEMÒRIES DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES:** Per a cada una de les activitats incloses en el programa anual subvencionat, es complimentarà una memòria que constarà de dues parts diferenciades: en la primera es donarà compte del nivell de participació, objectius plantejats inicialment i objectius assolits i una referència de les eventuais incidències. En la segona part, es detallaran els tipus de gastos i dels ingressos efectuats (*model N02*).
- c) **RELACIÓ DE FACTURES:** Acompanyarà a la memòria de cada activitat una relació de les factures i justificants dels gastos realitzats, que hauran de tenir valor probatori en el tràfic jurídic mercantil. S'adjuntarà a dita relació còpies compulsades de les factures i justificants de gastos (*model N03*).

2.4.- D'acord amb el previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 euros en el supòsit d'execucions d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari està obligat a sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís, llevat que no siga possible (per no existir en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o ho presten o que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció) havent de quedar constància documental de tot això, així com de la justificació de l'elecció entre les ofertes presentades. Els documents acreditatius d'aquest procés de selecció empresarial s'hauràn d'acompanyar al compte justificatiu de la subvenció.

2.5.- D'acord amb el previst a l'ordenança general municipal de subvencions, respecte de les ajudes de quantia inferiors a 3.000 € per any, la justificació es limitarà solament a la presentació per part de l'entitat beneficiària d'una **Memòria (model N04)** que relacionarà les activitats subvencionades i els seus costos.

Dita Memòria haurà de ser conformada pel Regidor Delegat de l'Àrea a què pertanga el Centre Gestor del departament que promou l'expedient.

2.6.- En totes les justificacions el centre gestor impulsor de la subvenció comprovarà l'adequada regularitat, la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció, elevat la seva proposta de conformitat o disconformitat a la Junta de Govern Local per a l'aprovació o denegació de la justificació.

2.7.- L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en este conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades, la impossibilitat d'obtenir qualsevol altre subvenció municipal i la imposició d'eventuals sancions administratives.

QUINTA.- VIGÈNCIA I DURACIÓ DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2008, i estendrà els seus efectes fins el 31 de desembre de 2008.

SEXTA.- DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present document en qualsevol moment per mutu acord.

SÈPTIMA.- RESCISSIÓ DEL CONVENI

Seran causa de resolució del present conveni de col·laboració:

- a) L'incompliment d'alguna de les estipulacions per qualsevol de les parts.
- b) La desaparició de l'objecte del mateix.
- c) La resolució per denúncia d'alguna de les parts per mitjà de preavis per escrit, raonant les causes, amb una anticipació de tres mesos a la data de venciment.

En cas de rescissió, les parts acordaran mútuament les compensacions que pertocuen en relació amb els compromisos existents en el moment de la rescissió, abonant-se en qualsevol cas tots els gastos realitzats i en compromesos en ferm fins a la data de la rescissió.

OCTAVA.- INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI

Correspon interpretar el present conveni i resoldre els dubtes que puguin sorgir del seu contingut en la seua aplicació a la Comissió de Seguiment de caràcter paritari constituïda a este efecte, que estarà composta per l'Alcalde-Presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que la presidirà o regidor en qui delegue, el Regidor Delegat de Participació Ciutadana, el Regidor Delegat de Festes i el Director de l'Aspe. L'Entitat estarà igualment representada per tres membres designats per part de la seua junta directiva, que podran assistir a les reunions acompanyats d'assessors amb veu però sense vot.

NOVENA.- JURISDICCIÓ

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present Conveni, hauran de resoldre's de mutu acord entre les parts.

Si no poguera aconseguir-se el dit acord, s'acorda expressament el sotmetiment a la jurisdicció contenciosa administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació, havent de ser resoltes, tal com es disposa en l'article 44 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur.

DÈCIMA.- ALTRES FORMALITATS



Ajuntament de Mutxamel

Este document podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts a costa seu, o quan així ho exigisca la legislació vigent.

I en prova de conformitat, es firma el present Conveni de Col·laboració en triple versió exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data dalt indicats.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ASSOCIACIÓ

Tercer.- Dispensar la constitució d'aval o garantia respecte dels pagaments fraccionats referits, atenent la condició del beneficiari com a entitat sense ànim de lucre i considerant que les seves activitats qualificades d'interès social rellevant i a fi d'evitar-li despeses que suposen una dificultat econòmica per a la mateixa.

Quart.- Facultar a la Sra. Alcaldessa per a la signatura de l'esmentat conveni, tant ampliament com sigui menester.

Cinquè.- Notificar els precedents acords als representants de l'entitat beneficiària, al registre municipal de convenis per a la seva inscripció, i donar-los-hi publicitat en la forma prevista en les disposicions vigents.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE Y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Servicios a la Persona en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

5. AREA DE SERVICIOS GENERALES (ASGE)

5.1. Aprobación del Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud de este Ayuntamiento.

El ordenamiento jurídico español en materia de seguridad y salud en el trabajo está formado por diferentes instrumentos normativos que actúan en este campo, estableciendo derechos y deberes para los diferentes sujetos que intervienen en la relación laboral.

La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, pone de manifiesto en su artículo 14, "el derecho que tienen los trabajadores a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo", así como el "deber del empresario y de las Administraciones Publicas de protección de los trabajadores frente a los riesgos laborales"

Esta misma Ley, en su artículo 38, crea el denominado "Comité de Seguridad y Salud", como un órgano paritario de participación, formado por los Delegados de Prevención, de una parte, y por el empresario o sus representantes, de otra. Dispone que se constituirá en todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con 50 o más trabajadores, añadiendo que se reunirá trimestralmente y siempre que lo solicite alguna de las partes. Y sus competencias se recogen en el artículo 39.

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley 31/1995, por Decreto de la Alcaldía N° ASGE/1319/2007, de fecha 28/11/2007, se ha constituido en el ámbito de este Ayuntamiento el Comité de Seguridad y Salud.

Resultando que, el artículo 38, apartado 3, de la reiterada Ley, establece que dicho Comité adoptará sus propias normas de funcionamiento.

Resultando que, para facilitar el establecimiento de dichas normas de funcionamiento, el Comité de Seguridad y Salud, en su reunión del día 12 de marzo de 2008, aprobó, por unanimidad, el proyecto de Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud de este Ayuntamiento y acordó elevarlo al Ayuntamiento Pleno para su aprobación, de acuerdo con el procedimiento legalmente establecido.

Visto el texto del proyecto de Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud de este Ayuntamiento.

Visto el informe jurídico evacuado por la Jefa de Servicio de Régimen Interior.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa de Asuntos Generales, de fecha 26 de marzo de 2008.

Analizada la normativa de aplicación, que viene constituida por los artículos 4.1 a), 22.2 d), 47, 49, y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, modificada por la Ley 11/1999, de 21 de abril y por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre; artículos 55 y 56 del R.D.L. 781/1986, de 18 de abril, y 50.3 y 196 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Por todo lo cual, SE ACUERDA:

1º.- Aprobar inicialmente el Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud del Ayuntamiento Mutxamel que se transcribe a continuación.

2º.- Exponer el texto del Reglamento y el expediente a información pública por plazo de treinta días, para que puedan presentarse alegaciones y sugerencias que, de producirse, deberán ser resueltas por este Pleno.

3º.- En el caso de que no se presentase ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional. En este supuesto, se remitirá el presente acuerdo, junto con el texto del Reglamento y certificación de la Secretaría General de no haberse presentado reclamaciones o sugerencias, a la Delegación del Gobierno en Alicante y a la Comunidad Autónoma Valenciana, a los efectos previstos en el artículo 70.2, en relación con el artículo 65.2, de la Ley 7/1985.



Ajuntament de Mutxamel

4º.- Una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, se publicará el presente acuerdo, junto con el texto íntegro del Reglamento, en el Boletín Oficial de la Provincia.

“ REGLAMENTO INTERNO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD DEL AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL.

PREÁMBULO:

Dispone el artículo 38.3 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, que el Comité de Seguridad y Salud adoptará sus propias normas de funcionamiento.

Para facilitar el establecimiento de dichas normas de funcionamiento, se aprueba el presente Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud de este Ayuntamiento.

ARTÍCULO 1:

El presente Reglamento se acuerda entre los representantes del Ayuntamiento de Mutxamel y los Delegados de Prevención de Riesgos Laborales que constituyen el Comité de Seguridad y Salud del Ayuntamiento de Mutxamel, al amparo de los artículos 38 y 39 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y concretamente de su artículo 38.3 que prevé la adopción por el propio Comité de Seguridad y Salud de sus normas de funcionamiento.

ARTÍCULO 2:

Dada su calidad de órgano paritario y colegiado de participación, todas sus actuaciones deberán realizarse de forma conjunta, previo acuerdo por escrito, y con representación de ambas partes.

Los cargos de Presidente y de Secretario serán asumidos por los miembros representantes del Ayuntamiento de Mutxamel.

ARTÍCULO 3:

El Comité de Seguridad y Salud, como órgano de participación para la consulta regular y periódica sobre salud y seguridad, entenderá en todas las cuestiones relacionadas con la política de prevención en el Ayuntamiento de Mutxamel y específicamente en las siguientes cuestiones:

- a) la identificación de los riesgos que deben ser objeto de evaluación y control;
- b) la determinación de los criterios y procedimientos para la evaluación y control;

- c) la elaboración, puesta en práctica, evaluación y revisión de los planes y programas de prevención;
- d) el estudio previo del impacto en salud laboral de los proyectos en materia de planificación, la organización del trabajo y la introducción de nuevas tecnologías;
- e) los procedimientos, contenido y organización de las actividades de información y formación de los trabajadores en materia de salud y seguridad;
- f) las iniciativas de mejora de las condiciones de trabajo o de la corrección de las deficiencias existentes a propuesta de alguna de las partes;
- g) la designación por el Ayuntamiento de trabajadores para ocuparse de las funciones preventivas, la determinación de dichas funciones y la evaluación de su cumplimiento;
- h) la selección de la modalidad, composición y tipo de expertos necesarios para la constitución del servicio de prevención, así como la planificación de actividades que éste debe desarrollar y la evaluación de su funcionamiento;
- i) la contratación, sanción o despido de los miembros del servicio de prevención en el caso de que se opte por un servicio propio o mancomunado;
- j) la elección de la entidad y las condiciones de concertación en el caso de recurrir a servicios de prevención externos;
- k) la asignación presupuestaria para la organización de los recursos de prevención;
- l) el diseño de programas de vigilancia de la salud adaptados a los riesgos y la evaluación de sus resultados con las limitaciones previstas en el artículo 22.4 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales;
- m) cualesquiera otras medidas relacionadas con la organización de la prevención por el Ayuntamiento.

Por acuerdo entre las partes, y sin perjuicio de lo previsto en el artículo 5.d), del presente Reglamento, el Comité de Seguridad y Salud podrá ocuparse también de temas medioambientales relacionados con la actividad del Ayuntamiento y proponer iniciativas en ese sentido.

ARTÍCULO 4:

Para el ejercicio de sus funciones, el Comité de Seguridad y Salud tiene las siguientes competencias y facultades:

- a) realizar las visitas a los lugares de trabajo que considere oportunas con el fin de conocer directamente la situación relativa a la prevención;
- b) acceder a toda la documentación existente en el Ayuntamiento sobre cuestiones relacionadas con las condiciones de trabajo y sus riesgos para la salud, así como cualquier otra que sea necesaria para el cumplimiento de sus funciones;
- c) conocer e informar la programación anual de los servicios de prevención;
- d) solicitar la intervención o el asesoramiento del servicio de prevención ante problemas específicos;
- e) promover y participar en la investigación sobre evaluación y control de riesgos, incidencia de daños derivados del trabajo, evaluación de la eficacia de la acción preventiva;



Ajuntament de Mutxamel

f) conocer y analizar los resultados estadísticos de las actividades de vigilancia de la salud, así como los indicadores de absentismo por enfermedad, con el fin de identificar eventuales relaciones entre los riesgos y los daños;

g) promover la participación y la colaboración de los trabajadores en la prevención, recogiendo y estudiando sus sugerencias y propuestas;

h) estudiar y dictaminar cuantas propuestas realice el Ayuntamiento en orden a la prevención de riesgos;

i) proponer la ampliación, temporal o permanente, del número de representantes en el Comité de Seguridad y Salud, en función de las tareas y necesidades de la prevención;

j) colaborar con la Inspección de Trabajo y Seguridad Social en sus visitas a las dependencias del Ayuntamiento de Mutxamel, acompañándola durante las mismas y formulándose las observaciones que estime oportunas.

ARTÍCULO 5:

El Comité de Seguridad y Salud se reunirá de forma ordinaria al menos mensualmente a convocatoria del Presidente y, en sesión extraordinaria, cuando lo considere necesario el mismo o cuando lo solicite la mayoría de los representantes de una de las partes que lo constituyen.

El Presidente convocará, además, una reunión extraordinaria cuando concurra alguna de las siguientes situaciones:

- a) accidentes o daños graves.
- b) incidente con riesgo grave.
- c) sanciones por incumplimientos.
- d) denuncias por problemas medioambientales.

e) balance anual del Plan de Prevención e informe de la memoria y programación del Servicio de Prevención.

ARTÍCULO 6:

Las reuniones del Comité de Seguridad y Salud se convocarán por orden del Presidente, por escrito y con 72 horas de antelación, excepto en los casos de reuniones extraordinarias por motivos de urgencia.

En la convocatoria se fijará el orden del día. Podrán suscitarse asuntos que no estén incluidos en dicho orden del día, siempre que sean aceptados por la mayoría.

Para la válida constitución del Comité será necesaria la presencia del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les sustituyan, y al menos dos vocales de cada una de las partes.

Los acuerdos del Comité serán adoptados por mayoría de los asistentes de cada una de las partes.

ARTÍCULO 7:

1) Corresponde al Presidente:

- a) Ostentar la representación del Comité.
- b) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y la fijación del orden del día, teniendo en cuenta las peticiones de los demás miembros, formuladas con una antelación mínima de 4 días laborables, a excepción de las reuniones urgentes.
- c) Presidir las sesiones, y moderar el desarrollo de los debates.
- d) Asegurar el cumplimiento de la normativa vigente.
- e) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos.
- f) Transmitir a los miembros del Comité de Seguridad y Salud la información prevista en los artículos 36 y 39 de la Ley 31/1995, así como en las demás normas que sean de aplicación.
- g) Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Presidente.

2) Corresponde al Secretario:

- a) Efectuar la convocatoria de las sesiones del Comité por orden del Presidente, así como las citaciones a los miembros del mismo.
- b) Preparar el despacho de los asuntos, redactar y autorizar las actas de las sesiones.
- c) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.
- d) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Secretario.

ARTÍCULO 8:

Tanto las convocatorias, como los acuerdos del Comité de Seguridad y Salud, deberán darse a conocer entre los trabajadores del Ayuntamiento de Mutxamel, los cuales podrán hacer sus propuestas y quejas al Comité de Seguridad y Salud, personalmente o por escrito, a través de los Delegados de Prevención.

ARTÍCULO 9:

Semestralmente y en reunión ordinaria, el Ayuntamiento presentará al Comité de Seguridad y Salud un informe conteniendo al menos los siguientes aspectos:

- a) nivel de aplicación y de resultados del Plan de Prevención.
- b) resultados de los eventuales controles ambientales o actividades de vigilancia de la salud.
- c) prevalencia e incidencia (accidentes de trabajo y enfermedades profesionales) y de la patología relacionada con el trabajo.
- d) prevalencia e incidencia de enfermedades que hayan causado bajas laborales.

ARTÍCULO 10:

En las reuniones del Comité de Seguridad y Salud podrán participar, por iniciativa propia y con voz pero sin voto, los Delegados Sindicales, los asesores o técnicos que



Ajuntament de Mutxamel

cite el Ayuntamiento de Mutxamel, y los Delegados de Prevención de las empresas contratadas por el Ayuntamiento de Mutxamel.

ARTÍCULO 11:

Tendrá la consideración de trabajo efectivo y, por lo tanto no se computará como crédito horario con cargo a lo previsto en el artículo 41 d) del Estatuto Básico del Empleado Público, el tiempo dedicado a reuniones del Comité de Seguridad y Salud y al desempeño de las funciones propias de Delegado de Prevención.

ARTÍCULO 12:

El Comité de Seguridad y Salud podrá constituir grupos de trabajo para abordar o hacer el seguimiento de problemas específicos, que se registrarán por las mismas normas de funcionamiento contempladas en el presente Reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL:

En todo lo no previsto en este Reglamento, será de aplicación la normativa que regula la prevención de riesgos laborales y el funcionamiento de los órganos colegiados.

DISPOSICIÓN FINAL:

El presente Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud entrará en vigor cuando se publique su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia, previo el cumplimiento de los trámites previos establecidos en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, modificada por la Ley 11/1999, de 21 de abril y por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre. “

Acuerdo que se adopta por unanimidad de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Servicios Generales en sesión celebrada con fecha 26 de marzo de 2008.

5.2. Corrección de error material en acuerdo del Ayuntamiento Pleno reunido en sesión ordinaria de 26.02.08 de desafectación parcial del tramo del camino que discurre del camí d'Agost a Busot a parcela privada.

Resultando que con fecha 26.02.08 por el Ayuntamiento Pleno reunido en sesión ordinaria se acuerda iniciar expediente para la desafectación demanial parcial del camino público que discurre desde el camí d'Agost a Busot a parcela privada, en su tramo identificado en el plano catastral entre las parcelas 200 y 203 del polígono 12 de rústica.

Advertido error material en el acuerdo primero del punto 5.3 del acta de la sesión de referencia, en la descripción de la parcela a desafectar, de tal manera que donde dice “Sur: Parcela 200 y parte de la 2003, polígono 12” debe decir “Sur: Parcela 200 y parte de la 203, polígono 12”

Considerando que de conformidad con lo establecido en el artículo 105.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común "Las Administraciones Públicas podrán rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos".

En base a todo lo anteriormente expuesto, SE ACUERDA:

PRIMERO: Rectificar el error material advertido en el acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 26.02.08 referente a la desafectación demanial parcial del camino público que discurre desde el camí d'Agost a Busot a parcela privada, en su tramo identificado en el plano catastral entre las parcelas 200 y 203 del polígono 12 de rústica, punto 5.3 del acta de dicha sesión, de tal manera que donde dice "Sur: Parcela 200 y parte de la 203, polígono 12" debe decir "Sur: Parcela 200 y parte de la 203, polígono 12"

SEGUNDO: Dar traslado de este acuerdo al Negociado de Patrimonio al objeto de que se pueda proseguir con la tramitación del expediente.

Acuerdo que se adopta por unanimidad de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area de Servicios Generales en sesión celebrada con fecha 26 de marzo de 2008.

5.3. Modificación de la Plantilla de personal y de la Relación de Puestos de Trabajo.

Vistas las propuestas de necesidades que obran en el expediente y con la finalidad de satisfacer las demandas ciudadanas con el nivel de calidad que en estos momentos la sociedad exige a los poderes públicos, procede modificar la Plantilla de Personal y la Relación de Puestos de Trabajo, por no ser aconsejable posponerla hasta el próximo ejercicio.

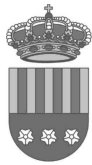
La Plantilla de Personal se modificará con la creación de las siguientes plazas:

- Una de Inspector de Policía.
- Una de Oficial de Policía.
- Tres de Agente de Policía.

En la Relación de Puestos de Trabajo procede realizar los siguientes cambios:

- Incrementar en uno los puestos de trabajo de Inspector de la Policía Local.
- Incrementar en uno los puestos de trabajo de Oficial de la Policía Local.
- Incrementar en tres los puestos de trabajo de Agente de la Policía Local.
- Modificar el complemento de destino y el complemento específico de los puestos de trabajo de profesor y cargos directivos del Conservatorio Municipal de Música, según se detalla en el siguiente cuadro:

PUESTO	NUEVO CD	CD ANTERIOR	NUEVO C.E.	C.E. ANTERIOR
PROFESOR DE MÚSICA DIRECTOR	24	22	11.161,04	4.064,69



Ayuntamiento de Mutxamel

PROFESOR DE MÚSICA SECRETARIO	24	22	7.723,06	3.645,78
PROFESOR DE MÚSICA JEFE DE ESTUDIOS	24	22	7.723,06	3.645,78
PROFESOR DE MÚSICA	24	22	5.620,12	1.492,25

Resultando que, no existe dotación presupuestaria para atender el gasto que suponen estas modificaciones, si bien es posible habilitarlo mediante suplementos de crédito.

Resultando que, para la buena marcha de los servicios municipales, no es aconsejable esperar hasta el próximo ejercicio para realizar estas modificaciones, procede modificar la Plantilla de Personal y la Relación de Puestos de Trabajo. Igualmente, el presupuesto municipal para el ejercicio 2008.

Resultando que, la Corporación goza de iniciativa para modificar en cualquier momento su Organigrama Administrativo, la Plantilla de Personal y la Relación de Puestos de Trabajo, como ocurre con cualquier otra disposición de carácter general emanada de la Corporación.

Examinada la legislación aplicable, ésta viene constituida por los artículos 4 y 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y artículo 126 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

La competencia para aprobar esta modificación corresponde al Ayuntamiento Pleno, de conformidad con el artículo 22 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Visto informe que suscribe la Jefa de Servicio de Régimen Interior sobre la modificación de la Plantilla y la Relación de Puestos de Trabajo.

En virtud de cuanto antecede, el Pleno de este Ayuntamiento acuerda:

1º.- Modificar la Plantilla de Personal en el sentido de incluir las siguientes plazas de personal funcionario:

- Una de Inspector de Policía.
- Una de Oficial de Policía.
- Tres de Agente de Policía.

2º.- Modificar la Relación de Puestos de Trabajo en el siguiente sentido:

- Incrementar en uno los puestos de trabajo de Inspector de la Policía Local.
- Incrementar en uno los puestos de trabajo de Oficial de la Policía Local.
- Incrementar en tres los puestos de trabajo de Agente de la Policía Local.

- Modificar el complemento de destino y el complemento específico de los puestos de trabajo de profesor y cargos directivos del Conservatorio Municipal de Música, según se detalla en el siguiente cuadro:

PUESTO	NUEVO CD	CD ANTERIOR	NUEVO C.E.	C.E. ANTERIOR
PROFESOR DE MÚSICA DIRECTOR	24	22	11.161,04	4.064,69
PROFESOR DE MÚSICA SECRETARIO	24	22	7.723,06	3.645,78
PROFESOR DE MÚSICA JEFE DE ESTUDIOS	24	22	7.723,06	3.645,78
PROFESOR DE MÚSICA	24	22	5.620,12	1.492,25

Los efectos económicos de esta modificación de serán desde el 01/01/2008.

3º.- Que se habilite el crédito necesario para atender esta modificación.

4º.- La modificación acordada queda subordinada en su efectividad a la disponibilidad presupuestaria.

5º.- Se publique anuncio de la modificación acordada en el Boletín Oficial de la Provincia y se dé traslado a la Administración del Estado y a la de la Generalitat Valenciana.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión Conjunta del Area de Servicios Generales y Area Financiera en sesión celebrada con fecha 28 de marzo de 2008.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): La postura de su grupo en temas de organización municipal es de abstención. Sí quisiera decir que nos parece más lógico que esta modificación se hubiese aprobado junto con el Presupuesto Municipal.

En el informe técnico repartido se recogen los supuestos necesarios para ampliar la plantilla, nos gustaría que nos explicasen cual se da en este caso, ya que el supuesto a) “cuando el incremento del gasto quede compensado mediante la reducción de otras unidades o capítulos de gastos corrientes no ampliables”, no parece ser el aplicable.

No nos vamos a oponer a que se incremente la plantilla de la policía, y en cuanto al Conservatorio es una reivindicación que venían haciendo desde hace mucho tiempo y creo que de verdad les correspondía, por lo que estamos de acuerdo con ella, pero nos vamos a abstener como viene siendo habitual en estos temas de personal.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Según tengo entendido el aumento de la plantilla de policía es consecuencia de alcanzar los 22.000 habitantes, y en cuanto al Conservatorio de Música era una reivindicación histórica que por fin se ha podido llevar a cabo.

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): Creo que se han dado todas las razones, por una parte en cuanto al incremento de plazas en la Policía Local decir que para la población que tiene actualmente Mutxamel hay unos módulos establecidos y lo que hacemos es



atenernos a ellos; y en cuanto al Conservatorio, es un compromiso histórico que finalmente quiero mostrar la satisfacción de que se lleve a la realidad. Es cierto que tendría que haberse aprobado junto con los Presupuestos Municipales, pero se ha podido hacer ahora y es cuanto lo hacemos.

5.4. Propuesta de incorporación al contrato suscrito con Aquagest Levante de “Concesión para la gestión del servicio de abastecimiento de agua potable en el término municipal” de las mejoras presentadas con fecha 15.02.08 por la citada mercantil e informe de la Ingeniera emitido al respecto.

En la Comisión de ASGE del pasado 19 de febrero de 2008, en el punto relativo a la prórroga de la concesión del contrato de gestión y explotación del servicio municipal de abastecimiento de agua potable, se informó por la Sra. Alcaldesa de las mejoras no vinculantes para el Ayuntamiento presentadas por la mercantil Aquagest Levante S.A y que en líneas generales, incluye los siguientes aspectos:

- *Ejacular y financiar, sin cargo para el Ayuntamiento, ni a las tarifas del servicio, las obras más urgentes a realizar en el abastecimiento, por un importe total de 1.473.000,18 €. Dichas obras se valoran y se aporta cronograma para su ejecución en los anexos del Plan de Acción. La redacción de proyectos y la dirección de las obras correrán a cargo de Aquagest.*
- *Cesión de los actuales abonados de Aguas Municipalizadas de Alicante Empresa Mixta, al servicio de agua potable de Mutxamel, para ello se mantienen negociaciones con Aguas Municipalizadas, con la previsión de la incorporación efectiva de dichos abonados durante el presente ejercicio.*
- *Reducción del margen del concesionario sobre el coste de la compra de agua, dicho margen pasa de un 16% a un 6%.*
- *Implantación de un Sistema de Información Geográfica en el servicio municipal de agua potable.*
- *Donación de los fondos para la ejecución de una fuente en el Paseo de la Constitución.*

Asímismo en la citada Comisión se recogió Informe de la Ingeniera Municipal de fecha 19.02.08 sobre las mejoras propuestas por la mercantil, que seguidamente se reproduce:

“1.- En relación con el Plan de Acción propuesto por AQUAGEST, se informa favorablemente con las siguiente indicaciones:

a. La relación de obras que figuran en el Anexo se debe considerar a nivel indicativo. Se debería asimilar a un fondo de 1.473.000,18 € para realizar obras en la infraestructura hidráulica del término municipal, y desde el Ayuntamiento se marcarían las prioridades de las actuaciones, y se aprobarían los proyectos correspondientes.

b.- Se debe fijar el protocolo de actuación para la cesión de los abonados de Aguas Municipalizadas en el término de Mutxamel, que se deberá realizar con la mayor agilidad posible.

c.- La reducción del margen del concesionario sobre el coste de la compra de agua, que pasa de un 16% a un 6% deberá tener efecto desde el 1 de enero de 2009.

d.- La implantación de un Sistema de Información Geográfica en el servicio municipal de agua potable deberá estar coordinada con el actual SIG del Ayuntamiento.”

Dado que dichas mejoras e Informe de la Ingeniera Municipal no fueron recogidas en el acta de la sesión plenaria de fecha 26.02.08 donde se aprobó la prórroga de la concesión del contrato de gestión y explotación del servicio de abastecimiento de agua potable a la mercantil Aquagest Levante, S.A, SE ACUERDA:

UNICO: Incluir en el acuerdo plenario de fecha 26.02.08, punto 5.4 las mejoras propuestas por la mercantil y recogidas en el parte expositiva de este acuerdo, así como el Informe emitido por la Sra. Ingeniera de fecha 19.02.08.

Acuerdo que se adopta por unanimidad.

6. AREA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA (AFPR)

6.1. Reconocimiento extrajudicial de créditos número 2008/02

Vistas las facturas recibidas en la Intervención Municipal de los distintos Centros Gestores del gasto, correspondientes a ejercicios anteriores al corriente, y existiendo crédito en el Presupuesto vigente, y a tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 500/90, de 20 de abril que desarrolla el capítulo primero del título sexto del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en su art. 26.2 c/ en relación con el art. 60.2 del mismo decreto, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos, SE ACUERDA:

PRIMERO: Levantar los reparos formulados por la Intervención Municipal con arreglo a lo dispuesto en los informes adjuntos a cada gasto.

SEGUNDO: Aprobar el reconocimiento extrajudicial de las facturas que sustentan los siguientes gastos:

NORD	NºREG	NºDOC	TERCERO-CONCEPTO	IMPORTE
1	51	323	XXX. FRA. 323 DE 7-12-2007. ADQUISICION DE METROS DE PERFIL DE ALUMINIO PARA MANTENIMIENTO DE LAS OFICINAS MUNICIPALES	47,79



Ajuntament de Mutxamel

2	52	59366	XXX FRA. 59366 DE 28-12-2007. SERVICIO EN ALCANTARILLADO DE CALLE ACCESO A CEBAT	421,05
3	53	59202	XXX. FRA. 59202 DE 19-12-2007. SERVICIO DE CAMARA EN TUBERIAS CASCADE DEL PARQUE PUBLICO EL CANYAR DE LES PORTELLES	110,21
4	63	07/04154	XXX. FRA. 07/04154 DE 27-12-2007. REPARACION DE SEMAFORO SEGUN PARTE 101103	102,79
5	64	07/04153	XXX. FRA. 07/04153 DE 27-12-2007. REPARACION DE SEMAFOROS SEGUN ORDEN TRABAJO 101104	202,95
6	65	07/04155	XXX FRA. 07/04155 DE 27-12-2007. REPARACION DE SEMAFORO SEGUN ORDEN DE TRABAJO 03197	72,20
7	66	A/2007411	XXX FRA. A/2007411 DE 28-12-2007. REPARACION DE CAMINO BENETIA	6496,00
8	68	032670001951	XXX. FRA. 032670001951 DE 14-12-2007. SUSTITUCION DE BOTELLAS DE GAS PARA CALDERAS POLIDEPORTIVO	228,65
9	69	1776/07	XXX. FRA. 1776/07 DE 31-12-2007. REPARACION DE EQUIPO AIRE ACONDICIONADO EN EDIFICIO PRINCIPAL DEL AYUNTAMIENTO	66,00
10	70	1742/07	XXX FRA. 1742/07 DE 31-12-2007. COMPROBACION FUNCIONAMIENTO DE MAQUINA AIRE DE SALON PLENOS Y REPARACION GOTEO DE CONDENSADO	32,00

Total de Facturas..... 7779,64

Acuerdo que se adopta por unanimidad, de conformidad con el dictamen del Area Financiera en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

6.2. Reconocimiento extrajudicial de créditos número 2008/03

Vistas las facturas recibidas en la Intervención de los distintos Centros Gestores del gasto, correspondientes a ejercicios anteriores al corriente, y existiendo crédito en el Presupuesto vigente, y a tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 500/90, de 20 de abril que desarrolla el capítulo primero del título sexto del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en su

art. 26.2 c/ en relación con el art. 60.2 del mismo decreto, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos, SE ACUERDA:

PRIMERO: Levantar los reparos formulados por la Intervención Municipal con arreglo a lo dispuesto en los informes adjuntos a cada gasto.

SEGUNDO: Aprobar el reconocimiento extrajudicial de las facturas que sustentan los siguientes gastos:

NORD	NºREG	NºDOC	TERCERO-CONCEPTO	IMPORTE
1	209	07/1283	XXX FRA. 07/1283 DE 31/12/2007. SERVICIO DE TRANSPORTE Y CESTA PARA QUITAR POSTES Y ADORNAR PINOS	104,40
2	218	Z11103	XXX FRA. Z11103 DE 31-7-2007. SUMINISTRO DE MATERIALES DE FONTANERIA PARA MANT. EDIFICIOS MUNICIPALES	125,05
3	219	Z11102	XXX FRA. Z11102 DE 31-7-2007. ADQUISICION DE MATERIALES DE FONTANERIA PARA REPARACIONES EN EDIF. MUNICIPALES	385,89
4	220	2017	XXX FRA. 2017 DE 31-7-2006. ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE VEHICULO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS Y MANTENIMIE	115,06
5	229	86	XXX CUÑAS DE INSERCIÓN PUBLICITARIA EN EL PERIODICO GLOBALON DEL MES DE DICIEMBRE	742,40
6	254	1518	XXX FRA. 1518 DE 30/11/07 CONTRATACION DE AUTOBUS PARA VIAJE A LA NUCIA DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS 17/11/07	240,00
7	252	1576	XXX CONTRATACION DE AUTOBUS PARA JUEGOS ESCOLARES EL DÍA 06/12/07	321,00
8	261	F0503374	XXX FRACT. F0503374 DE 31-12-07 LIMPIEZA DE VEHICULOS POLICIALES DICIEMBRE-07	59,50
9	262	F0503373	XXX FRACT. F0503373 DE 31-12-07 COMBUSTIBLE DICIEMBRE-07	2030,87

Total de Facturas..... 4124,17

Acuerdo que se adopta por unanimidad, de conformidad con el dictamen del Area Financiera en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

6.3. Anulación de dinero sobrante correspondiente a las Becas de libros del curso 2005-2006.



Ajuntament de Mutxamel

Por Decreto de la Alcaldía de 26 de diciembre 2005 se contabilizó documento contable “DO” con nº de operación 220050011647 a nombre SR. TESORERO, correspondiente a la adjudicación provisional de las Becas de libros de texto para alumnos del curso 2005-2006 por un importe de 3.784’90 €.

Finalizado el plazo de exposición al público, la relación definitiva de las becas concedidas a los alumnos ascendió a un total de 3.756’86 €, por lo que existe un sobrante de 28’02 €.

Por todo lo anterior, se acuerda:

UNICO : Anular el documento contable “O” a favor del Sr. Tesorero por un importe de 28,02 correspondiente a la adjudicación de la Becas de libros del curso 2005-2006.

Acuerdo que se adopta por unanimidad, de conformidad con el dictamen del Area Financiera en sesión celebrada con fecha 25 de marzo de 2008.

6.4. Dación de cuentas del Decreto de Alcaldía AFPR/179/2008, de fecha 25 de febrero de 2008, sobre la aprobación de liquidación del presupuesto correspondiente al 2007.

La Corporación queda enterada del Decreto de Alcaldía AFPR/179/2008, de fecha 25 de febrero de 2008, que literalmente dice:

“Confeccionada, la Liquidación del Presupuesto correspondiente al ejercicio de 2007 junto con el informe del Sr. Interventor de Fondos, y de conformidad con lo preceptuado en el art. 191.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, he resuelto:

PRIMERO: Aprobar la presente liquidación del presupuesto, haciendo especial referencia a los siguientes apartados:

A) RESULTADO PRESUPUESTARIO.

CONCEPTOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS	AJUSTES	RESULTADO PRESUPUESTARIO
a. Operaciones corrientes	14.660.856,93	13.847.848,71		
b. Otras operaciones no financieras	674.427,25	4.566.855,44		
1. Total operaciones no financieras (a+b)	15.335.284,18	18.414.704,15		

2. Activos financieros.	56.222,57	58.069,25		
3. Pasivos financieros.		189.754,82		
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO	15.391.506,75	18.662.528,22		-3.271.021,47
AJUSTES				
4. Créditos gastados financiados con Remanente de tesorería para gastos generales			3.985.613,50	
5. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio			66.983,28	
6. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio			47.109,12	4.005.487,66
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO				734.466,19

B) REMANENTE DE TESORERIA.

COMPONENTES	IMPORTES AÑO		IMPORTES AÑO ANTERIOR	
1. Fondos líquidos		9.255.650,68		12.290.460,34
2. Derechos pendientes de cobro		1.938.684,34		1.490.954,17
- del presupuesto corriente	1.369.211,12		918.494,58	
- de Presupuestos cerrados	565.097,38		575.063,36	
- de Operaciones no presupuestarias	18.992,43		250,82	
- cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	14.616,59		2.854,59	
3. Obligaciones pendientes de pago		5.951.090,30		5.105.806,21
- del presupuesto corriente	2.827.997,36		1.405.729,35	
- de Presupuestos cerrados	23.752,14		414,50	
- de Operaciones no presupuestarias	3.099.340,80		3.699.662,36	
- cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	0		0	
I. Remanente de Tesorería total (1+2-3)		5.243.244,72		8.675.608,30
II. Saldos de dudoso cobro		1.567.633,76		2.262.912,11
III. Exceso de financiación afectada		14.939,03		11.672,44
IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I-II-III)		3.660.671,93		6.401.023,75

SEGUNDO.- Se dé traslado al Pleno en la primera sesión que celebre; Remitiéndose copia a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma, antes de finalizar el mes de marzo, de conformidad con el art. 193.4 y 5 del citado Texto Legal”.

6.5. Expediente 2008/007 de modificación de créditos al Presupuesto de 2008 por créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

Visto los informes presentados a la oficina presupuestaria, por los centros gestores de Obras Municipales, Alcaldía, Gabinete Psicopedagógico, Turismo, Policía Local, Medio Ambiente, Juventud, Salud, Área de la Igualdad, Servicios Informáticos, Patrimonio, Planeamiento y Gestión, Educación, Servicios a la persona, Cultura, Servicios, Mantenimiento, Deportes, Mayores, Personal, Fiestas, Conservatorio de Música y Servicios Económicos, para la modificación de créditos, de gastos que por su naturaleza y urgencia no se pueden demorar hasta el próximo ejercicio, se acuerda:

PRIMERO: Aprobación del expediente 2008/007 de modificación de créditos al presupuesto de 2008 por créditos extraordinarios y suplementos de créditos a continuación detallado, previo informe de la Intervención Municipal que obra en su expediente:

CREDITOS EXTRAORDINARIOS

Partida	Descripción	Importe
---------	-------------	---------



Ajuntament de Mutxamel

000.46302.64001	GASTOS CREACION IMAGEN CORPORATIVA AJUNTMENT DE MUTXAMEL	10970,00
040.222.62400	MATERIAL DE TRANSPORTE	4000,00
111.45100.62203	ADQUISICION INMUEBLE SITO EN PLAZA RUZAFI NUMERO 3.	221364,36
200.43200.60001	EXPROPIACION TERRENOS ZONA DOTACION URB. LES PAULINES.	347000,00
200.43200.62208	DIFERENCIA IMPORTE ADQUISICION VIVIENDA PASEO CONSTITUCION	12790,32
202.431.62201	OBRAS CONSTRUCCION NAVE MUNICIPAL C7.BRACAL DE L'ALFAS.	43947,06
202.431.62202	OBRAS CONSTRUCCION CENTRO SOCIAL POLIVALENTE	6377330,45
202.441.60106	OBRAS REDA ALCANTARILLADO C/ MAIGMO	7304,14
231.43200.21301	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO	10000,00
231.441.62305	INSTALACION GRUPO BOMBEO PRESION PARTIDA VOLAOR	8270,64
231.442.62307	INSTAL. BOMBEO PARA CAMIONES RIEGO V.PUBLICAS EN EL PANTANET	3155,46
240.44401.60103	PROYECTO Y OBRAS ACONDIC.INSTAL. LA SABATETA	23606,76
310.45104.22607	FESTEJOS POPULARES	23000,00
310.45104.22623	SONORIZACION, ILUMINACION PRODUCCIONES SOCIOCULTURALES	2000,00
314.46601.22610	GASTOS DIVERSOS. SERVICIOS DE TELEVISION DE PAGO	2400,00
340.45132.22000	ORDINARIO NO INVENTARIABLE	1000,00
340.45132.22001	PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	500,00
340.45132.22109	OTROS SUMINISTROS VARIOS	500,00

TOTAL CREDITOS EXTRAORDINARIOS.....7099139,19

SUPLEMENTOS DE CREDITOS

Partida	Descripcion	Importe
000.911.46300	APORT.MANCOMUNIDAD GASTOS CORRIENTES	7259,84
000.911.46700	APORT.CONSORCIO PROVINCIAL DE BOMBEROS	16372,64
000.911.46701	APORT.CONSORCIO RESIDUOS ZONA XIV	839,12
000.911.76300	APORT.MANCOMUNIDAD GASTOS CAPITAL	5789,03
010.12100.21600	MANTENIMIENTO EQUIPOS PROCESOS INFORMACION	3000,00
010.12100.62600	EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	80000,00
022.75101.46103	CONVENIO COSTABLANCA PARTICIPACION FERIAS	4000,00
040.222.22103	COMBUSTIBLE Y CARBURANTES	2000,00
040.222.22104	VESTUARIO	3000,00
040.222.62316	ADQUISICION MATERIAL ESPECIAL POLICIA Y PROTC.CIVIL	2000,00
114.12100.22604	INSERCCIONES OFICIALES BOP, DOGV, BOE, PERIODICOS Y OTROS	3300,00
114.222.120	RETRIBUCIONES BASICAS	29389,05
114.222.121	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	37950,75
114.222.15000	PRODUCTIVIDAD PERSONAL FUNCIONARIO	8100,96
114.222.15100	GRATIFICACIONES PERSONAL FUNCIONARIO	2000,00
114.31300.16000	SEGURIDAD SOCIAL	35487,58
114.42202.13001	OTRAS RETRIBUCIONES	33989,10
114.42202.13101	OTRAS RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL	6396,79
200.43200.22706	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	20000,00
200.43200.22745	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS. PLAN GENERAL ORDENACION URBANA	100000,00
202.43200.22706	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	24500,00
202.43200.60105	DOTACION SERVICIOS Y PAV. ACERAS PARCELA CUARTEL G.CIVIL.	104936,26
202.43200.62700	HONORARIOS REDACCION DE PROYECTOS	62127,70
202.443.62205	OBRAS CONSTRUCCION NICHOS CEMENTERIO	220000,00
230.42202.21200	REPARAC. MANTENI. EDIFICIOS Y O.CONSTRUC	4900,00
230.43201.21200	REPARAC. MANTENI. EDIFICIOS Y O.CONSTRUC	5000,00
230.443.21200	REPARAC. MANTENI. EDIFICIOS Y O.CONSTRUC	3000,00
230.45100.21216	MANTENIMIENTO CASA CULTURA.	15000,00
230.45222.21200	REPARAC. MANTENI. EDIFICIOS Y O.CONSTRUC	10000,00
230.46300.21305	MANTENIMIENTO RELOJ IGLESIA PARROQUIAL	500,00
230.511.21000	INFRAESTRUCTURA Y BIENES NATURALES	10000,00
230.511.21002	MANTENIMIENTO VIAS PUBLICAS	20000,00
230.511.22104	VESTUARIO	2000,00
230.511.22123	MATERIAL ELECTRICO	10000,00
231.12100.21200	REPARAC. MANTENI. EDIFICIOS Y O.CONSTRUC	100,00
231.12100.21300	REPARAC. MANTEN, MAQUIN.,INSTA Y UTILLA.	3000,00

231.12100.22200	TELEFÓNICAS	7500,00
231.12100.62300	MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	14525,32
231.12100.63300	MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	4000,00
231.222.22200	TELEFÓNICAS	2000,00
231.431.21200	REPARAC. MANTENI. EDIFICIOS Y O.CONSTRUC	7500,00
231.431.22100	ENERGÍA ELÉCTRICA	35000,00
231.431.22500	TRIBUTOS	7500,00
231.43200.22100	ENERGÍA ELÉCTRICA	48000,00
231.43202.21001	PARQUES Y JARDINES	48500,00
231.442.22709	CONTRATO RECOGIDA BASURAS Y LIMPIEZA VIARIA	36000,00
231.45100.22200	TELEFÓNICAS	500,00
231.45200.21001	PARQUES Y JARDINES	1500,00
231.513.47000	CONVENIO TRANSPORTE PUBLICO URBANIZACIONES	82843,26
240.44400.22300	TRANSPORTES	1200,00
301.31316.22616	GASTOS CURSOS FORMACION Y TALLERES	4000,00
313.46503.22607	FESTEJOS POPULARES	6000,00
313.46503.22623	SONORIZACION, ILUMINACION PRODUCCIONES SOCIOCULTURALES	6000,00
313.46503.22715	CONTRATO EVENTOS CULTURALES	8000,00
314.46600.22001	PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	200,00
314.46601.22300	TRANSPORTES	7000,00
314.46601.22607	FESTEJOS POPULARES	1798,00
314.46601.22616	GASTOS CURSOS FORMACION Y TALLERES	5352,00
314.46602.48927	BONOS TRANSPORTE PUBLICO	5650,00
320.45210.22117	EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS	1500,00
320.45215.22730	CONTRATO SERVICIOS DEPORTIVOS	7000,00
320.45222.63501	MOBILIARIO EQUIPAMIENTO DEPORTIVO	5000,00
320.46304.48805	SUBVENCIONES ASOCIACIONES DEPORTIVAS	7000,00
321.413.22616	GASTOS CURSOS FORMACION Y TALLERES	3000,00
321.42206.22717	SERVICIO ENFERMERA ESCOLAR	3496,00
330.42200.22627	GASTOS DERECHOS DE AUTOR ACTUACIONES	1000,00
330.42200.48104	BECAS PARA LIBROS DE PRIMARIA	3200,00
330.42204.22618	GASTOS ACTIVIDADES	1000,00
330.42204.22623	SONORIZACION, ILUMINACION PRODUCCIONES SOCIOCULTURALES	1000,00
332.42202.22109	OTROS SUMINISTROS VARIOS	500,00
332.42202.62507	ADQUISICION INSTRUMENTOS MUSICALES CONSERVATORIO	1000,00
333.42300.48008	AYUDAS COMEDOR ESCOLAR	1000,00
350.45443.22607	FESTEJOS POPULARES	30000,00
350.45444.22300	TRANSPORTES	2000,00
350.45444.22616	GASTOS CURSOS FORMACION Y TALLERES	2000,00
350.45444.22623	SONORIZACION, ILUMINACION PRODUCCIONES SOCIOCULTURALES	2000,00
350.45447.22627	GASTOS DERECHOS DE AUTOR ACTUACIONES	8000,00
350.46304.48902	CONVENIO SUBVENCION COMISION DE FIESTAS	23500,00
400.011.31005	INTERESES NUEVOS PRESTAMOS A CONCERTAR	87000,00
400.611.22706	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	25000,00

TOTAL SUPLEMENTOS DE CREDITO.....1451703,40

AUMENTO DE LAS PREVISIONES DE INGRESO

Concepto	Descripción	Importe
87000	REMANENTE TESORERIA FINANCIACION DE CREDITOS EXTRAORDINARIOS	500444,38
87001	REMANENTE TESORERIA FINANCIACION DE SUPLEMENTOS DE CREDITO	1126767,14
91702	PRESTAMO INVERSIONES	6923631,07

TOTAL AUMENTO DE LAS PREVISIONES DE INGRESO.....8550842,59

SEGUNDO: Proceder a la publicación inicial en el B.O.P. del referido expediente, por plazo de 15 días a efecto de posibles alegaciones y reclamaciones, con los mismos trámites que para la aprobación del Presupuesto, señalando que en el caso de no producirse alegaciones se entenderá definitivamente aprobados, publicándose en el citado boletín el resumen por capítulos de la citada modificación.

REVISADO HASTA AQUI

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Nuestro grupo va a votar en contra de esta modificación de créditos por discrepancias tanto de forma como de fondo.

En cuanto a la forma no nos parece correcta su convocatoria, con menos de 24 horas de antelación, con carácter de urgencia basándose en la falta de tiempo de los centros gestores en la presentación de la documentación por culpa de las vacaciones, además se convocó repartiéndose una propuesta que luego en la propia Comisión se modificó.

En cuanto al fondo se pidió explicación sobre varias partidas como la relativa a la expropiación de terreno en las Paulinas y se nos dijo que correspondía a la expropiación de aquellos terrenos que habían sido objeto de impugnación en el Presupuesto, y luego parece que no es así, que corresponde a otros terrenos porque aquéllos ya estaban pagados,... Pero lo más significativo, y por lo que debemos estar en contra de la aprobación de esta modificación de créditos es porque no hace ni nueve meses que se trajo a aprobación de forma extraordinaria y urgente un préstamo de 13 millones de € para la construcción de un Polideportivo y Piscina cubierta, y se dijo que era de tal vital importancia que había que aprobarlo antes de finalizar la legislatura. De repente cambia y hay un préstamo de 7 millones de € para Centro Polivalente, cambiando las prioridades. Teniendo en cuenta que el equipo de gobierno es el mismo, parece que la coherencia y seriedad en estos temas es incompatible con la forma de gobernar. Lo que puede pasar es que como quedan tres años de legislatura se cambien nuevamente las prioridades: museo etnológico, mercado, nuevo Ayuntamiento.... y se vuelva a cambiar el préstamo

También señalar que en el punto anterior se ha dado cuenta de la liquidación del Presupuesto de 2007, que se cierra con un resultado de -3.271.021,47 €, habiéndose quedado del año 2006 al 2007 el remanente de tesorería en la mitad, y con esta modificación de créditos, el remanente quedará en 1.500.000 €. Conclusión: que en tres años nos vamos a gastar el remanente, y los resultados están a la vista: proyectos, más proyectos, estudios de viabilidad. Teniendo en cuenta que esta modificación que es de 9.000.000 € es casi un presupuesto paralelo, tenemos que votar en contra.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Si transcurre la legislatura como acaba de señalar el Sr. Portavoz del grupo PP, deberán estar Vds. contentos, el equipo de gobierno no habrá hecho nada y Vds. ganará la próximas elecciones, no le preocupe eso.

En relación al expediente siempre ha habido modificaciones de créditos, desde los 5 años que llevo en el Ayuntamiento, evidentemente este año parece que hay menos para bienes corrientes y más para inversiones y de alguna manera esto está muy bien. Cuando se pide un préstamo para hacer la piscina cubierta y en la legislatura siguiente se piensa que es de difícil soporte y se cambia de criterio, no significa nada.

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): Se ha hablado de la liquidación del Presupuesto con un resultado negativo de 3.271.021,47 €, de ellos 2.350.000 € corresponden a obras que ha realizado el Ayuntamiento: Paseo de la Constitución, La Sabateta, Pavimentación de aceras, Nichos, Felipe Antón, Plaza del Convent, y deberíamos haber tenido las aportaciones de la Generalitat por 626.000 € y sólo se han ingresado 281.000 €, por tanto queda dinero por ingresar comprometidos por otras Administraciones, entre ellas, la Generalitat.

En segundo lugar se ha hablado de la partida por expropiación de terrenos en las Paulines, la explicación es que se expropiaron dos parcelas para dotación de la urbanización porque esa urbanización se inició hace tiempo y no tenía terrenos dotacionales y se procedió a la expropiación.

Con respecto a la modificación de créditos me gustaría recalcar que quizá en cuanto a la forma, como dice el Portavoz del grupo PP, es cierto que se podía haber estudiado con más tiempo, pero en el fondo estoy absolutamente de acuerdo con esta propuesta de modificación, porque entre otras cosas esta modificación plantea crédito para adquirir la casa de la Plaza Ruzafa, que junto con la que ya ha adquirido el Ayuntamiento constituirá el futuro Museo Etnológico. También hay otras cuestiones importantes como que la piscina deja de aparecer con un crédito de 13.000.000 €, es cierto, pero también en el pleno de hoy, en el punto 7.3 se hace mención explícita: exposición al público del estudio de viabilidad para la construcción y explotación de Centro Deportivo, lo que ha sucedido es que se ha cambiado de criterio con el fin de que resulte menos oneroso para las arcas municipales, esperamos que ese proyecto se pueda realizar, no renunciamos a hacerlo.

Por ello con estas modificaciones se van a abordar proyectos importantes como el Centro Polivalente, y repito, en la forma tienen razón pero en el fondo lo importante es que esos proyectos se hagan.

Sr. Cuevas Olmo (PP): En relación al Sr. Carrillo decir que nosotros no estamos contentos de que no se haga nada en el pueblo, intentaremos ganar las elecciones pero porque nos voten a nosotros por haber hecho un trabajo mejor que del equipo de gobierno, nada más. Me parece absurdo que se crea que estamos aquí para poner piedras al camino que Vds quieran recorrer.

Una matización en relación a los terrenos para la expropiación en las Paulinas, se sigue diciendo que son para pagar una sentencia y no es así, esos terrenos están pagados en el 2007 y así consta en el ficha de tercero, por lo que ese dinero será para otra cosa, otras parcelas colindantes, otras personas,....

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): Tal vez no me he explicado bien, son dos parcelas una ya está pagada a dos propietarios y la otra es la que se va a pagar ahora a otros dos propietarios.



Ajuntament de Mutxamel

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Con relación a lo dicho por el Portavoz del Partido Popular haciendo un análisis de lo que va a ocurrir, de que proponemos muchos proyectos y luego no hacemos nada, lo único que he hecho es una reflexión. No he dicho nada de poner piedras en el camino, aunque sí lo he dicho en otras ocasiones.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Ha dicho algo peor: “que nos alegramos que salga mal”, nosotros queremos que salga bien y que los proyectos que se han publicitado un montón de veces alguno se lleve a cabo.

La Sra. Alcaldesa cierra el turno de intervenciones agradeciendo al equipo de gobierno el consenso alcanzado en expediente de modificación de créditos, en que han privado las inversiones en proyectos importantes para el municipio y que se intentarán hacer sobre otras actividades que querían hacer los Sres. Concejales. Intentaremos ser más ágiles en la realización de los mismos.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE Y EU-EV) y 8 votos en contra (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión Conjunta del Area de Servicios Generales y Area Financiera en sesión celebrada con fecha 28 de marzo de 2008.

7. AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD (ATAC)

7.1. Aprobación del Proyecto de Reforma Interior de Dependencias en el Ayuntamiento (Av. Carlos Soler, 56).

Resultando, que por Providencia de esta Alcaldía de fecha 29 de febrero de 2008, se encargó a los Servicios Técnicos Municipales la redacción del proyecto de Reforma Interior de Dependencias en el Ayuntamiento (Av. Carlos Soler, 56).

Resultando, que los Servicios Técnicos han redactado el referido proyecto, que comprende todos los requisitos establecidos en el TRLCAP y que recoge la totalidad de las unidades de obras, por lo que es una obra completa, y cuyo presupuesto de licitación asciende a 90.693,14 € IVA incluido.

Resultando, que vista la propuesta realizada por el autor del proyecto relativo a la clasificación de los contratistas para optar a la adjudicación del contrato, no será necesaria la clasificación del contratista.

Resultando, que el Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 2 de octubre de 2001, acordó la aprobación definitiva del P. Parcial del Sector C y adjudicación de las obras de urbanización descritas en el Programa de Actuación Integrada de la U. De ejecución 1 a la mercantil XXX.. En el punto Sexto del mencionado acuerdo se decía que:

“Como obra de mejora el Urbanizador se compromete a entregar, antes de la finalización de las obras de urbanización de la UE- 1 de este Sector C, la cantidad de 20.000.000 ptas (120.202,42 €), destinadas a financiar obras públicas de interés

municipal, previa determinación por parte de esta Concejalía, y aprobación en su caso del correspondiente proyecto técnico si resultará necesario”.

Considerando, que en el Presupuesto Municipal para el año 2008 no existe consignación presupuestaria para la realización de la obras, y en base a lo dispuesto en el art. 22.ñ) de la Ley 7/85, de 2 de abril Reguladora de la Bases de Régimen Local, es competencia del Ayuntamiento Pleno la aprobación de los proyecto de obra cuando sea competente para su contratación y aún no estén previsto en el Presupuesto.

Considerando lo dispuesto en los arts. 99.2 y 155.4 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre de la Generalitat, Urbanística Valenciana, que establecen que la Administración Local no ha de someter sus proyectos de obra pública a la administración autonómica para la declaración de su compatibilidad con la ordenación urbanística, salvo que modifiquen la ordenación estructural, y que cuando se trate de proyectos de obra pública para la mera reparación, renovación o introducción de mejoras ordinarias en obras o servicios ya existentes, sin alterar el destino urbanístico del suelo, será innecesaria la exposición al pública previa a su aprobación administrativa.

Considerando lo dispuesto en los artículos 122 y 129 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y en el art. 13 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la citada Ley,

Considerando, que el Ayuntamiento-Pleno, fue el que adoptó el mencionado acuerdo de aprobación definitiva del P. Parcial, corresponde al Ayuntamiento Pleno, adoptar el acuerdo de asignación de la obra a realizar con cargo a la cantidad de 20.000.000 pts establecida en el Convenio Urbanístico.

Por todo lo expuesto, SE ACUERDA:

Primero.- Aprobar el Proyecto de Reforma Interior de Dependencias en el Ayuntamiento (Av. Carlos Soler, 56), con un presupuesto de licitación de 90.693,14 € IVA incluido y un plazo de ejecución de 8 semanas .

Segundo.- La clasificación empresarial no es exigible al contratista.

Tercero.- La financiación de la obra, se realizará con cargo a la cantidad de 20.000.000 Pts (120.202,42 €) establecida en el punto sexto del acuerdo del Ayuntamiento Pleno, en sesión del 2 de octubre de 2001, de aprobación definitiva del P. Parcial del Sector C y adjudicación de las obras de urbanización descritas en el Programa de Actuación Integrada de la U. De Ejecución 1 a la Mecantil XXX S.L, que deberá ingresar dicha cantidad a la mayor brevedad posible.

Cuarto.- Notifíquese el presente acuerdo a la empresa XXX S.L. a los efectos de realizar el ingreso de la cantidad de 120.202,42 €.



Ajuntament de Mutxamel

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE Y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area Territorio Ambiental y Ciudad en sesión de 26.03.08.

Sr. Canadas Gallardo (PP): Nuestra postura va a ser abstención, se trata un proyecto y una forma de ver las dependencias municipales del equipo de gobierno. Lo vimos en Comisión y pedimos copia del plano que no tenemos todavía.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Tenemos que ir mejorando nuestras instalaciones dentro del Ayuntamiento y creo que se está consiguiendo.

La Sra. Alcaldesa explica que el proyecto se presentó a los tres grupos políticos para consenso y a todos, en ese momento, les pareció bien, no obstante le pasaré copia del proyecto.

7.2 Plan Participacion Publica del Plan Especial Hort de Ferraz.

Por acuerdo del Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 2-5-2007 se encargó a la Oficina Técnica, Arquitectura y Urbanismo de la ATAC la redacción del Plan Especial del Hort de Ferraz, incluido como desarrollo de lo dispuesto en la Modificación nº 17 de las NN.SS. de Planeamiento Municipal.

El Art. 48.4 del Reglamento de Paisaje de la Comunidad Valenciana aprobado por Decreto 120/2006, de 11 de agosto, establece que deberán ir acompañados de Estudio de Integración Paisajística los planes urbanísticos contemplados en los apartados b), c), d) y f) del art. 38 de la Ley 16/2005, de la Generalitat, Urbanística Valenciana y consecuentemente los Planes Especiales de desarrollo, como es el caso que nos ocupa, el de “Hort de Ferraz”.

Entre los documentos que contendrán los Estudios de Integración Paisajística, especificados en el Art. 52 del Reglamento de Paisaje, se encuentra el “Plan de Participación Pública”, documento que se adjunta al presente informe, redactado por los arquitectos D. XXX y D. XXX, cuyo contenido se ajusta a lo que determina el Art. 16 del Reglamento del Paisaje de la Comunidad Valenciana, entendiéndose que este documento no puede desligarse de la redacción del Plan General de Ordenación Urbana, por tratarse de un Bien de Relevancia Local, con afección directa no solo a su entorno inmediato, sino a la totalidad del municipio.

Resultando que el órgano competente para adoptar el acuerdo, a tenor de lo indicado en el art. 58 del R.D. 120/2006 del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Paisaje de la Comunitat Valenciana, que dispone que los Estudios de Integración Paisajística, donde se incorpora el Plan de Participación Pública, que acompañen a un instrumento de planeamiento, se tramitara conforme al procedimiento establecido para el instrumento al que acompañe y, en este caso, se trata del Plan General, el órgano

competente es el Ayuntamiento Pleno, según lo que dispone en el art. 22.2 c) de la Ley 7/85, LRBRL, modificada por la Ley 11/99 de 21 de abril.

Por todo lo cual, SE ACUERDA:

PRIMERO: Iniciar el programa establecido en el Plan de Participación Pública que integra el Estudio de Integración Paisajística del Plan Especial “Hort de Ferraz, con el alcance determinado en el apartado 2 y siguiendo las Fases que se concretan en el apartado 6.

SEGUNDO: Dar cuenta del acuerdo al Concejal de Servicis Socials, Cultura, Patrimoni, Patrimoni Cultural, Patrimoni Municipal del Sòl, Participació Ciudadana, con objeto de que por esta Concejalía se lleve a cabo la puesta en marcha del mencionado programa.

Acuerdo que se adopta por unanimidad, de conformidad con el dictamen de la Comisión del Area Territorio Ambiental y Ciudad en sesión de 26.03.08.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): No podemos estar en contra en algo que es preceptivo en la redacción de un Plan Especial, mi duda es si se sabe qué empresa es la que va a ejecutarlo.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Este Plan está en el mismo orden que el Plan de Peñacerrada, es decir, se encarga a un Concejal, en este caso a mí, a que ponga en marcha ese Plan y para ello hay que ponerse en contacto con una empresa, ésta planteará un proyecto que presentará a esta Corporación. Está dentro de lo que la ley nos pide, sin quedarnos solamente en lo que pide estrictamente la ley sino llegar a más, para que el ciudadano se encuentre más identificado en el pueblo que estamos construyendo.

7.3 Exposición al Público Estudio Viabilidad para la Construcción y explotación de Centro Deportivo.

Este Ayuntamiento procedió a adjudicar a la mercantil XXX, el contrato de redacción de un estudio de viabilidad para la Construcción y explotación en régimen de Concesión de Obra Pública de una instalación deportiva para pabellón y piscina cubierta en las calles Serra Grossa de este Municipio.

Solicitado Informe al Director del ATAC, se emite el mismo en fecha 17-3-2008 en el que se indica: “En relación con el Estudio de Viabilidad para la construcción y posterior gestión de un Centro Deportivo, redactado por la mercantil XXX S.A.” a encargo de este Ayuntamiento, se informa que el contenido del mismo se ajusta a lo dispuesto en el art. 272.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, excepto lo referente a los apartados e).- justificación de la solución elegida y f).- riesgos operativos y tecnológicos en la construcción de la obra, puesto que ya existe proyecto redactado y aprobado por el Ayuntamiento.”

Considerando que conforme a lo establecido en el art. 227.3 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la Administración debe someter el estudio de viabilidad a información pública por plazo de un mes.

Por todo lo cual, SE ACUERDA:

UNICO: Exponer el Público el Estudio de Viabilidad para la Construcción y explotación de Centro Deportivo, por plazo de un mes desde la publicación de dicho edicto en el BOP, a los efectos de presentar alegaciones conforme a lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Acuerdo que se adopta por 9 votos a favor (PSOE y EU-EV) y 8 abstenciones (PP), de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área Territorio Ambiental y Ciudad en sesión de 26.03.08.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Siempre hemos estado a favor del Proyecto de Pabellón y piscina cubierta, pero ahora con el expediente de modificación de créditos, y teniendo en cuenta que proyecto ya estaba hecho y el pabellón ya se sabía como iba a ser, ahora ¿para qué el plan de viabilidad?, entendemos que ya era viable entonces, por eso nuestro voto va a ser de abstención. Y más cuando en el Proyecto una de las gráficas en que se funda el plan de viabilidad, el aumento de la población y los datos llegan hasta el año 2001 y habla de 16.000 habitantes.

La Sra. Alcaldesa dice que el estudio es en relación con la población de 20.000 habitantes.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): El Ayuntamiento contrató un estudio de viabilidad y de explotación de ese Centro, y ahora se expone. El siguiente paso será la contratación, habrá un concurso para poder licitar en base a ese estudio que se ha hecho, y las empresas verán si es viable o no. Ahora se trata de exponer al público un estudio que el Ayuntamiento encargó.

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): Traer a colación lo dicho en el punto de la aprobación del expediente de modificación de créditos, el Proyecto es el mismo que se presentó en su día y lo único que se añade es una fórmula de explotación del Centro Polivalente, y todo esto es lo que hace referencia este estudio de viabilidad. Añadir que el equipo de

gobierno habló de la posibilidad de que el grupo de la oposición pueda obtener de la empresa cualquier aclaración del estudio de viabilidad, al ser un documento técnico.

El Sr. Cañadas Gallardo agradece esa facilidad al ser un documento complejo.

8. DESPACHO EXTRAORDINARIO.

No hubo.

9. RUEGOS Y PREGUNTAS.

- El Sr. Cañadas Gallardo (PP) formula las siguientes quejas:

Esta mañana ha habido una toma de posesión a las 9:00 horas y nos hemos enterado a las 9:05 horas, creo que se nos deberían haber avisado con antelación suficiente.

La segunda queja es por la Feria de Turismo de Valencia de este próximo fin de semana y de la que nos han informado desde Alcaldía esta mañana que se inauguraba este viernes y que salía un autobús desde la asociación de Mujeres Mutxameleras. Es de ley que me queje, deberíamos haberlo sabido antes, porque somos oposición, tenemos 8 concejales y tenemos despacho en las dependencias municipales,...

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): Es cierto, si bien la disposición del autobús no lo hemos sabido hasta última hora, sí se sabían las fechas de la Feria que estaban señaladas en el Convenio, lo que no estaba concretado es si iba a desplazarse la asociación de mujeres mutxameleras. Hemos ido muy ajustado de tiempo, se podía haber avisado y pido disculpas.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): La fecha de la Feria de Valencia se sabía. Yo también me quejo en ocasiones, pues estoy en el equipo de gobierno y me entero de algunas tomas de posesión con cinco minutos de antelación. Incluso el hecho de la visita a esta localidad en el día de hoy del Diputado Sr.XXX.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Entiendo que este caso es diferente porque la organización no depende del Ayuntamiento.

Contesta la Sra. Alcaldesa que no es diferente y que por respeto a la Institución, y para cumplir cuestiones de orden y protocolo, se nos debería haber avisado con antelación. El hecho es que me he enterado una hora antes de la llegada del Sr. Diputado a Mutxamel y no he dicho nada a la organización de la Diputación. Si el Sr. Diputado considera que tiene una hora para atender el municipio de Mutxamel bienvenido sea, lo entiendo.

En cuanto al autobús de la asociación de Mujeres mutxameleras que se desplazó a Valencia, comenta el Sr. Carrillo Valero, que puede suceder que me haya enterado yo más tarde que el grupo de la oposición.

El Sr. Cañadas Gallardo dice que su queja venía por no saber que Mutxamel iba a estar representado en la Feria de Turismo de Valencia, cuando se habló de Fitur solamente se habló de Fitur no de la Feria de Valencia.



Ajuntament de Mutxamel

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): En el Convenio que se aprobó por el Ayuntamiento se explicitaban las Ferias a donde íbamos, y se dijo. Tal vez ha sido un exceso de confianza en ese sentido.

Sra. Alcaldesa: Tal vez el fallo haya sido la fecha concreta de celebración de la Feria de Valencia, que no venía especificada.

- El Sr. Cañadas Gallardo (PP) pregunta cuales son los criterios utilizados para la adjudicación de los puestos del mercadillo, pues precisamente hoy ha venido a este Pleno la dación de cuentas de la aprobación definitiva de la Ordenanza de venta ambulante aprobada el 27.11.07, pero en la Junta de Gobierno Local de 25 febrero de 2008 se aprobaron las adjudicaciones de los puestos 93 y 95 del mercadillo semanal.

Contesta la Sra. Poveda Brotóns (PSOE) que ese acuerdo de Junta a que se refiere se debe a un compromiso adquirido en anterior legislatura, de que cuando se produjera una vacante ésta persona tenía derecho a la adjudicación, y que no hemos hecho más que cumplir. Se entendió a nivel técnico que se podía hacer.

Sra. Alcaldesa: Lo que se hizo en la legislatura anterior fue hacer una valoración de todas las solicitudes, creándose una lista de espera para adjudicación en caso de vacantes.

La Sra. Poveda Brotons matiza que, expresamente solamente estaba esta persona no sé porqué motivos, era un acuerdo adoptado anteriormente.

Con respecto a las nuevas adjudicaciones no se ha hecho nada, ya que hasta el 15 de abril está abierto el plazo de presentación de solicitudes con los requisitos que aparecen en la Ordenanza.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): La Ordenanza ha entrado en vigor, y conforme a su disposición transitoria, y de cara a las personas que llevan solicitándolo años y años puede parecer un agravio comparativo.

Y no habiendo mas asuntos de que tratar, se levanta la sesión, siendo las veintiuna horas y cuarenta y cinco minutos, de todo lo cual, yo el Secretario, doy fe.

LA ALCALDESA

SECRETARIO